



A

# Município de Calçoene

PRODUTO A  
**Atividades  
Iniciais**

Júlio Cesar Sá de Oliveira  
Reitor da Universidade Federal do Amapá

Núbia Margarete Picanço Neri  
Superintendente Estadual do Amapá da Fundação Nacional de Saúde

Antonio Pinto Souza  
Prefeito do Município de Calçoene/AP

**Comitê de Coordenação  
(Decreto nº 108/2024 GAB/PMC)**

Adelina de Morais Meireles  
Amanda Cristina Nunes Chagas  
Antônio Cláudio Barata Chagas  
Ariene Sousa Barbosa  
Clebson Feitosa Maciel Barbosa  
Deivison da Conceição da Silva  
Diego Nunes Palmeirim Cavalcante  
Francisco das Chagas Carvalho da Silva  
Francisco Rodrigues do Nascimento  
Iasmym Pinheiro Maciel Barbosa  
José Ananias Vieira  
Juvandir Gomes Costa  
Lucas Bazarin Vieira  
Lucélia dos Santos Costa  
Michel Costa Brito  
Raimundo Nonato Barbosa Alves  
Renata Milene Pinheiro Nascimento  
Rizomar Costa  
Rosimeire Ramos  
Tainá Freitas Tavares  
Núcleo Intersetorial de Cooperação Técnica –  
NICT/FUNASA

**Comitê Executivo  
(Portaria nº 012/2023 GAB/PMC)**

Alaan Ubaiara Brito  
Alan Cavalcanti da Cunha  
Aldinei dos Santos Silva  
Ana Paula Chagas  
Arlene de Melo Costa  
Ary Franklim Carvalho dos Santos  
Claudiani Gurjão Sarmento  
Cleiton de Paula Abreu  
Dayane da Silva Guimarães  
Euziane Gurjão Ferreira  
Fabiola Freitas Tavares  
Fabiola Freitas Tavares  
Geida Fonseca Pontes  
Giogio Lucas Alves Lemos  
Jandinaia Araujo Pinheiro Marciel  
Lucélia dos Santos Costa  
Luciano Caires Fontes  
Lucilene Cardoso Silva  
Márcio Clei Silva de Oliveira  
Maria Ângela Ciria da Silva Nunes  
Marisa Souza da Silva  
Raiany Costa Pontes  
Roberto dos Santos  
Roberto Márcio da Silveira Júnior  
Rodrigo Pereira Lopes  
Ruan Diego Silva da Silva  
Suelem Cristina Gomes Sousa Soares  
Vanessa Macedo Lins

**Coordenação, Organização e Editoração**

Alan Cavalcanti da Cunha  
Alaan Ubaiara Brito

**Elaboração**

Alan Cavalcanti da Cunha  
Alaan Ubaiara Brito  
Adenilson Oliveira  
Alzira Marques Oliveira  
Arialdo Martins da Silveira Júnior  
Daguinete Maria Chaves Brito  
Edionilde Araujo de Souza  
Elizandra Perez Araujo  
Gilvan Portela Oliveira  
Helenilza Ferreira Albuquerque Cunha  
Taís Silva Sousa

**Acompanhamento Técnico-Administrativo-Financeiro**

Francisca Miranda Leão  
Josimar Peixoto de Souza  
Julio Cesar da Silva Ferreira  
Neilton Santos Nascimento

**Capa**

Carlos Armando Reyes Flores

**Calçoene/AP  
24.07.2024**

## SUMÁRIO

<b>1. APRESENTAÇÃO .....</b>	<b>5</b>
<b>2. PORTARIA DE NOMEAÇÃO DO COMITÊ EXECUTIVO .....</b>	<b>5</b>
<b>3. MAPEAMENTO DOS ATORES LOCAIS .....</b>	<b>13</b>
<b>4. PROPOSTA DE COMPOSIÇÃO DO COMITÊ DE COORDENAÇÃO ....</b>	<b>17</b>
<b>5. PROPOSTA COM A DEFINIÇÃO DOS SETORES DE MOBILIZAÇÃO</b>	<b>19</b>
<b>6. RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DAS ATIVIDADES .....</b>	<b>23</b>
6.1. Relato do que foi desenvolvido no período equivalente.....	23
6.2. Resultados obtidos.....	24
6.3. Os gargalos e dificuldades encontradas.....	24
6.4. Levantamentos de campo e visitas de prospecção.....	29
6.5. Registro fotográfico dos eventos .....	30
6.6. ATAS e listas de presenças dos eventos.....	30
<b>7. REFERÊNCIAS .....</b>	<b>31</b>
<b>8. ANEXOS .....</b>	<b>33</b>
<b>9. APÊNDICES .....</b>	<b>72</b>

## LISTA DE ILUSTRAÇÕES

Anexo 8.1: Termo de Compromisso. ....	33
Anexo 8.2: Termo de Responsabilidade.....	35
Anexo 8.3: Ato público de nomeação do Comitê Executivo. ....	36
Anexo 8.4: ATAS e listas de presenças dos eventos.....	42
Apêndice 9.1: Registro fotográfico dos eventos.....	72
Figura 6.1: Acesso ao registro fotográfico .....	30
Fotografia 3.1: Oficina Temática I para o mapeamento dos atores locais para a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico de Calçoene-AP .....	14
Mapa 5.1: Mapa dos Setores de Mobilização social do município de Calçoene/AP .....	22
Quadro 3.1: Lista dos atores locais de interesse para a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico de Calçoene-AP.....	15
Quadro 4.1: Proposição da composição do Comitê de Coordenação para a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico de Calçoene-AP .....	19
Quadro 5.1: Setores de Mobilização Social do Município de Calçoene .....	22
Quadro 6.1: Cronograma de execução .....	24

## 1. APRESENTAÇÃO

A fase de elaboração do PMSB é composta por várias etapas. Cada uma destas etapas é caracterizada por um conjunto de atividades específicas que irá culminar em produtos estratégicos do PMSB.

O primeiro produto está descrito no presente texto e, doravante, será denominado de PRODUTO A, o qual foi elaborado a partir da etapa denominada de “**Atividades Iniciais**”, conforme previsto no Termo de Referência para Elaboração de Plano Municipais de Saneamento Básico, versão 2018, da FUNASA (BRASIL, 2018b).

O PRODUTO A é composto pelos seguintes documentos: 1) Portaria de nomeação do Comitê Executivo; 2) Mapeamento dos atores locais; 3) Proposta de composição do Comitê de Coordenação; 4) Proposta com a Definição dos Setores de Mobilização e Controle Social (SMCS) e 5) Relatório de Acompanhamento das Atividades. Estes documentos serão descritos em detalhes nos tópicos seguintes deste Relatório, nos quais serão também indicados os seus respectivos documentos comprobatórios anexos, ou quando necessários.

O PRODUTO A foi apreciado pelos Comitê Executivo e Comitê de Coordenação em 24/07/2024 que, após as alterações necessárias, aprovaram o documento por unanimidade conforme ATAs e Pareceres que compõem este relatório (**Anexo 8.4**).

## 2. PORTARIA DE NOMEAÇÃO DO COMITÊ EXECUTIVO

No TR/2018 da FUNASA consta a fase inicial de todo o processo de construção do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), denominada de fase de Formação dos Comitês do PMSB.

Com efeito, logo após o gestor municipal (Prefeito) assinar um acordo com a FUNASA para a elaboração do PMSB, o primeiro ato é a constituição de 2 (dois) grupos de trabalho, denominados Comitê Executivo e Comitê de Coordenação. Estes dois comitês devem ser constituídos formalmente, mediante ato público do Poder Executivo Municipal.

O primeiro comitê a ser criado, preferencialmente por meio de Portaria, é o Comitê Executivo (**Anexo 8.3**). Nesta etapa, sua principal função e responsabilidade é colaborar e apoiar as equipes técnicas no mapeamento dos atores sociais do município (zona urbana e rural).

Em seguida, e com base neste TR, definir a composição do Comitê de Coordenação (etapa seguinte), além de mobilizar, comunicar e organizar sua estruturação.

Após organizar esta atividade inicial, o Comitê Executivo torna-se a instância responsável pela operacionalização de todo o processo de elaboração do PMSB, ou seja, executar todas as atividades previstas no TR/2018 (BRASIL, 2018b) e preparar todos os produtos seguintes que serão entregues ao Núcleo Intersetorial de Cooperação Técnica da FUNASA (NICT/FUNASA). Entretanto, antes da entrega de cada produto do PMSB ao NICT, os produtos elaborados pelas equipes técnicas são submetidos à avaliação, análise e aprovação do Comitê de Coordenação, observando-se os prazos indicados no cronograma.

O Comitê Executivo deve ser formado por equipe multidisciplinar, e deve apresentar caráter técnico, preferencialmente composto por servidores efetivos que atuam como profissionais dos órgãos e entidades municipais da área de saneamento básico e secretarias afins (Obras, Serviços Públicos, Urbanismo, Saúde, Planejamento, Desenvolvimento Econômico, Meio Ambiente, Assistência Social, Educação, Turismo, entre outras da Prefeitura Municipal). Além desses profissionais, recomenda-se a participação dos representantes técnicos dos prestadores de serviços (autarquias municipais, concessionárias estaduais e privadas de prestação de serviços de água e esgoto, entre outros, inclusive aqueles que prestam o serviço de manejo de resíduos sólidos e o serviço de manejo de águas pluviais, especialmente a drenagem urbana). Incluem-se nas recomendações profissionais do assessoramento técnico, em especial aqueles disponibilizados pela Funasa ao município (da universidade ou da empresa de consultoria).

Esse comitê poderá contar ainda com profissionais disponibilizados por órgãos da administração direta e indireta de outros entes da federação. Também deve ser buscada a participação de conselheiros municipais que representam a sociedade civil nos conselhos de políticas públicas (de saneamento, de saúde, de meio ambiente, de habitação, de assistência social, de educação, de habitação de interesse social, entre outros), de maneira a facilitar a interlocução entre as duas instâncias no dia a dia dos trabalhos. Esta providência é de suma importância para atender a um dos princípios básicos da legislação e da política nacional de saneamento básico, isto é, a intersectorialização das políticas públicas citadas anteriormente (BRASIL, 2020).

A intersectorialização das políticas públicas de saneamento básico se refere à integração e cooperação entre diferentes setores e esferas de governo, bem como entre diversos atores sociais, com o objetivo de promover o desenvolvimento e a melhoria dos serviços de

saneamento básico de forma mais eficiente e sustentável. Isso envolve a coordenação entre áreas como saúde, meio ambiente, habitação, planejamento urbano, educação, entre outras, para garantir uma abordagem holística e integrada para o saneamento básico.

Com o novo marco legal do saneamento básico, estabelecido pela Lei 14.026/2020 (atualização da Lei 7.344/2007), há uma série de medidas que visam promover a intersetorialização e a melhoria dos serviços de saneamento básico no Brasil. Algumas das principais disposições incluem: **a)** Universalização dos serviços, cujas metas de universalização dos serviços de saneamento básico objetivam garantir o acesso de toda a população brasileira a esses serviços até o ano de 2033. Portanto, a complexidade da abordagem em saneamento básico é intersetorial, de modo a superar desafios e garantir a implementação efetiva das políticas em conjunto com outras políticas setoriais (urbanização, habitação, mobilidade, educação, saúde, turismo, meio ambiente, etc); **b)** um aspecto relevante do Novo Marco Legal (Lei 14.026/2020) é a participação do setor privado. Isto é, a nova legislação busca atrair investimentos privados para o setor de saneamento básico (concessões e parcerias público-privadas - PPPs), as quais podem envolver a cooperação entre diferentes setores da economia. Destacam-se o setor financeiro, o tecnológico e o jurídico, de modo que permita viabilizar os investimentos e promover a modernização e expansão dos serviços; **c)** Regulação e fiscalização, estabelecendo um novo papel para as agências reguladoras (no presente caso do Estado do Amapá, a ARSAP - Agência de Regulação de Serviços Públicos do Estado do Amapá e, em nível nacional, a Agência Nacional de Águas e Saneamento Básico) - ANA, com o objetivo de promover o monitoramento, a eficiência, a transparência e a qualidade dos serviços de saneamento básico. Isso requer uma coordenação intersetorial entre diferentes órgãos e entidades responsáveis pela regulação e fiscalização do setor; **d)** Planejamento e gestão integrada, que deve enfatizar a importância do planejamento e da gestão integrada dos recursos hídricos e do saneamento básico. Isso também requer uma abordagem intersetorial para a formulação e implementação de políticas, ações, projetos, planos e programas que promovam o uso sustentável dos recursos naturais e a proteção do meio ambiente (BRASIL, 2020).

Em resumo, a intersetorialização das políticas públicas de saneamento básico, com base no novo marco legal, é fundamental para garantir a efetivação do direito ao saneamento básico como um serviço essencial para a saúde, o bem-estar e a qualidade de vida da população brasileira. Isso requer também uma abordagem colaborativa e integrada (mobilização e controle social) entre diferentes atores e setores da sociedade, visando promover o desenvolvimento

sustentável e a melhoria das condições de vida nas áreas urbanas e rurais do país (BRASIL, 2020).

No presente caso, a Portaria de nomeação do Comitê Executivo deve definir além da equipe mínima, as suas atribuições, as representações de cada nomeado, o tipo de vínculo, esclarecendo ainda sobre a suplência de cada representante. Por exemplo, as ATAs dos dias 03.08.2023, 04.08.2023 e 24.10.2023, que compõem este relatório (**Anexo 8.4**), disponíveis em (<http://saneamento.unifap.br/municipios/calcoene/atas-calcoene/>), retratam o alinhamento, das ações executadas, com o TR/2018 da Funasa, no qual consta estar em conformidade o perfil da equipe técnica minimamente exigida para composição do Comitê Executivo.

Numa segunda etapa, após a evolução de entrega do PRODUTO A, será necessário organizar a composição e criação do Comitê de Coordenação, no qual será necessário atender aos seguintes requisitos. O Comitê de Coordenação é a instância consultiva e deliberativa, formalmente institucionalizada por meio de decreto municipal. Este comitê deverá ser formado por representantes da sociedade civil organizada e do poder público, devendo ser assegurada a paridade na representação das duas esferas. Da sociedade civil deverá ser garantida a representação de lideranças comunitárias e organizações sociais locais (associações de moradores, grupos de mulheres, de jovens, religiosos, culturais, entre outros), de entidades profissionais (como OAB, CREA, CAU, entre outras), de entidades empresariais, como a Câmara de Dirigentes Lojistas (CDL), etc., de dirigentes sindicais dos trabalhadores em saneamento, de movimentos sociais com atuação no município e na região (como movimentos de moradia, de pequenos agricultores, dos “sem terra”, “atingidos por barragens, por mineração”, entre outros), de associações/cooperativas de catadores de materiais recicláveis, de associações rurais, de organizações não governamentais (ONGs), de instituições de ensino, entre outras representações sociais existentes no município.

Da Administração Municipal, deve ser garantida a representação dos gestores públicos das secretarias relacionadas com o saneamento básico (preferencialmente com função dirigente), além dos prestadores de serviços que atuam no município, por exemplo, objetivando-se o princípio da intersetorialidade prevista na legislação, tal como descrita anteriormente.

Nestes termos, neste Comitê de Coordenação, deve ser garantida a participação de conselheiros municipais que representam a sociedade civil nos conselhos de políticas públicas (de saúde, de meio ambiente, de habitação, de assistência social, de educação, de habitação de interesse social, entre outros), de maneira a facilitar a interlocução entre as duas instâncias no dia a dia dos trabalhos. O decreto de nomeação do Comitê de Coordenação deve trazer além

dessa composição mínima, as suas atribuições, as representações de cada nomeado, esclarecendo ainda sobre a suplência de cada representante. Para os dois Comitês do PMSB deve-se evitar a duplicidade de representação.

Cabe esclarecer qual é o papel e as atribuições da Funasa nesse processo. O Núcleo Intersetorial de Cooperação Técnica (NICT/FUNASA) é o agente interlocutor da Funasa junto ao município. Sua atribuição central é fazer o acompanhamento técnico em caráter orientativo, não devendo participar das decisões com direito a voto. O Coordenador do Comitê de Coordenação será o principal interlocutor do município junto à Funasa.

As atribuições dos dois Comitês são complementares. O Comitê de Coordenação vai dar ao PMSB um olhar mais plural da situação do saneamento básico, porque advém do saber popular. Já o Comitê Executivo agrega a este olhar o saber técnico, que tanto pode municiar a percepção popular como pode ser confrontada por ela. O que se quer desse processo técnico-participativo é a construção de uma visão integrada da área de saneamento básico no município, entre seus 4 componentes ou eixos temáticos (água potável, esgoto sanitário, águas pluviais e drenagem, e resíduos sólidos). É importante destacar que estes eixos ou dimensões devem apresentar estreita relação com outras políticas públicas (institucional, administrativo, infraestrutura, uso e ocupação do solo, saúde, meio ambiente, educação etc.), próprios da política e da gestão municipal, incluindo-se os aspectos operacionais que determinam a qualidade dos serviços prestados à população, por exemplo, pela própria prefeitura ou pela concessionária(s) de saneamento básico. O termo concessionárias no plural indica que, no Estado do Amapá, há dois tipos de concessão do setor de saneamento: a) privada (Companhia de Saneamento do Amapá – CSA, que atua somente nas dimensões água e esgoto da área urbana economicamente viável) e b) estatal, representado Empresa de Saneamento, Energias Renováveis e Inclusão Digital para áreas rurais do Estado do Amapá (IDEAS), representando algo similar ao papel da antiga Companhia de Água e Esgoto do Estado do Amapá (CAESA), atuando também nas dimensões de água e esgoto, porém das áreas rurais. Em resumo, a IDEAS foi concebida para as localidades sem a cobertura de saneamento do Consórcio Marco Zero (CSA), considera como a “solução” para atender às populações que moram em áreas remotas.

Uma vez criado e instituído o Comitê de Coordenação, o seu primeiro ato será elaborar o seu regimento interno. O regimento interno irá nortear o seu funcionamento. Todavia, essa etapa será detalhada no PRODUTO B pois, no âmbito deste PRODUTO A, é apresentado somente a proposta de composição do comitê de coordenação conforme será detalhada na **Seção 4** e previsto no TR 2018 (BRASIL, 2018b).

E, por meio desses dois Comitês, o município conduzirá o processo de mobilização, participação social e de comunicação com o objetivo de informar à população sobre a elaboração do PMSB. Essa ação é o mecanismo necessário utilizado para reconhecer e discutir os resultados parciais, apreciar e validar o diagnóstico, construir prognóstico e propor as ações, de maneira a se incorporar ao PMSB as contribuições surgidas e pactuadas ao longo do processo. Passa-se, logo a seguir, ao detalhamento da Estratégia de Mobilização, Participação Social e Comunicação, que deverá ser elaborada e implementada pelos dois Comitês do PMSB, cuja descrição está contida nos seguintes parágrafos deste tópico.

É relevante observar que no dia 03/08/2023, na Sede da Prefeitura Municipal de Calçoene, localizada na Rua Teodoro Antônio Leal, 264, Centro, às oito horas e quarenta e cinco minutos (08h45), reuniram-se os membros do Projeto TEDPLAN, o prefeito de Calçoene Reinaldo Santos Barros (*in memoriam*), e secretários municipais e outros agentes. A reunião ocorreu de forma presencial e teve como objetivo uma pauta única, referente a apresentação do Projeto TEDPLAN fase 2 (conhecido como TEDPLAN 2), que trata também da elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) do Município de Calçoene/AP. Na referida reunião, registrada em ATA, foram apresentadas e avaliadas as quatro vertentes do saneamento básico: água de abastecimento, esgotamento sanitário, resíduos sólidos e águas pluviais e drenagem urbana, sobre os quais serão totalizados dezoito produtos técnicos previstos no TR/2018.

Durante o evento foi ressaltada a importância do conteúdo da reunião que é a assinatura do Termo de Compromisso e Responsabilidade (manifestação oficial de interesse do município em participar do PMSB). Ressaltou-se que a próxima reunião aconteceria às 15 h do 19º dia corrente, para iniciar a Formação do Comitê Executivo, o qual seria composta pela equipe técnica da UNIFAP e equipe técnica de órgãos relacionados à prefeitura municipal (a exemplo das secretarias de infraestrutura, saúde, meio ambiente, educação, assistência social, vigilância sanitária, concessionária - CSA, sociedade civil, NICT/FUNASA etc.).

Foi comentado nesta reunião sobre a importância do TR/2018 (BRASIL, 2018b) no qual são descritas as orientações para elaboração e execução do plano municipal de saneamento, com a formação inicial do Comitê Executivo. Ressaltou-se ainda que a equipe técnica do TEDPLAN/UNIFAP fará em breve a mobilização e prestação de consulta técnica para elaboração de todos os produtos. Porém, o trabalho a ser realizado ocorrerá em conjunto com a prefeitura, pois é um processo com ampla participação (Comunicação, Participação e Controle Social).

Durante a 1ª reunião foi discutido que o plano englobará toda área urbana e rural do Município (integralmente). No entanto, esta etapa, por limitações de recursos, está sendo definida para uma comunidade rural estratégica que será aquela centralizadora (representante) de todas as ações nestas áreas (em conformidade legal com as expectativas do saneamento básico rural e com a metodologia de zoneamento rural previsto no TR/2018).

Neste quesito, é importante frisar aqui que o debate principal, desta etapa, versou também sobre o aspecto da conjuntura do saneamento básico em zona rural no Brasil e, especialmente, na Amazônia (Amapá) (VIEGAS, ARAUJO, *et al.*, 2024). O saneamento rural tem sido um desafio significativo devido à dispersão populacional, às características geográficas e às condições socioeconômicas das áreas rurais, pois a maioria das comunidades rurais enfrenta dificuldades no acesso a água potável e ao saneamento básico adequados, o que tem resultado em problemas de desigualdades sociais, econômicas e de saúde pública, contaminação ambiental e degradação dos recursos naturais. Todos estes fatores acabam gerando o que é conhecido como injustiça ambiental (BULLARD, 2004); (GOMES, PENA, *et al.*, 2023).

Para abordar esses desafios, são necessárias políticas públicas e investimentos específicos voltados para o saneamento rural, incluindo-se a implementação de infraestrutura básica, como sistemas de abastecimento de água, redes de esgoto e instalações sanitárias adequadas, sem perder de vista os programas de educação sanitária e ambiental, especialmente a conscientização das populações sobre as práticas de higiene e saneamento básico. Isso porque, no Brasil, o Novo Marco Legal do Saneamento Básico, estabelecido pela Lei nº 14.026/2020, também se aplica ao saneamento rural, buscando promover a universalização dos serviços de saneamento básico em todo o município, mas é válido para todo o território nacional. Isso pode envolver parcerias entre o poder público, a iniciativa privada e organizações da sociedade civil para garantir o acesso equitativo a serviços de saneamento de qualidade em áreas rurais.

Em continuação à descrição da ATA, foi discutido que o PMSB englobará ações com prazos imediatos (até 3 anos), curto (até 8 anos), médio (até 13 anos) e longo (até 20 anos, limitado pelo horizonte temporal máximo). Durante a apresentação, foi explicado sobre todos os produtos que serão gerados ao longo da execução do PMSB. Normalmente estes produtos são representados por letras maiúsculas (A, B, C etc.), começando pela letra A até G. Além disso, foi informado a necessidade da escolha de um membro do comitê para realizar a interlocução entre a prefeitura e a equipe técnica do TEDPLAN/UNIFAP. Neste sentido, foi escolhido o Secretário de Meio Ambiente, Roberto Santos, como o principal articulador para

iniciar o processo de execução das ações de mobilização, controle e comunicação social do projeto.

Ao mesmo passo foi informado sobre os prazos iniciais para entrega de cada produto e a previsão para finalizar o Plano de Saneamento Básico que será provavelmente em setembro de dois mil e vinte e cinco. A 1ª reunião foi finalizada com a apresentação de recomendações e cronogramas, de modo a constituir uma dinâmica do processo de mobilização, controle e comunicação social para constituir o Comitê Executivo.

No **Anexo 8.4**, referente à reunião do dia 03/08/2023, foi registrada a ATA de reunião com pauta única, onde constam os respectivos componentes do Comitê Executivo do Município de Calçoene: Membros da Equipe Técnica do TEDPLAN/UNIFAP, membros da Secretaria de Meio Ambiente (SEMMA); membros da Secretaria Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano (SEMINFDU). Durante esta reunião foi explicado sobre as diretrizes para a formação do Comitê Executivo, o PRODUTO A, e os objetivos e desdobramentos de todas as etapas posteriores da elaboração do PMSB do Município de Calçoene. Nesta etapa, explicou-se principalmente sobre a importância estratégica do processo de Mobilização, Participação Social e Comunicação, onde o papel de cada comitê (Executivo e Coordenação) é fundamental para o cumprimento e realização efetiva dos produtos que compõem o projeto.

A dinâmica da referida reunião foi iniciada com o Secretário dando boas-vindas à equipe TEDPLAN e explicando as dificuldades e limitações operacionais das equipes locais, principalmente no quesito de paridade dos membros que irão compor o Comitê Executivo. No entanto, procedeu-se com potenciais indicações das instituições presentes e aquelas citadas que iriam compor o referido Comitê. Além disso, foi discutido o envolvimento participativo da sociedade nos eventos setoriais (urbano e rural). A reunião ficou marcada para 04/08/2023 às 14h00, na Câmara Municipal de Vereadores de Calçoene.

A consolidação do Comitê Executivo do PMSB de Calçoene (PRODUTO A) foi realizado durante a reunião de forma presencial e teve como objetivo a realização de levantamentos dos atores locais (associações comunitárias urbanas e rurais e instituições públicas), com a proposição do Comitê de Coordenação e setorização do Município de Calçoene, para a composição do PRODUTO A, do Projeto que trata da elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) do Município de Calçoene-AP. Ao início da reunião foram explicados os objetivos do Projeto TEDPLAN e a importância do Comitê Executivo para o desenvolvimento do projeto e a elaboração do PMMSB. Em seguida, houve discussões a respeito da importância do Saneamento Básico para a qualidade de vida dos municípios.

### 3. MAPEAMENTO DOS ATORES LOCAIS

Conforme o Termo de Referência (TR) para a elaboração de Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) da FUNASA (BRASIL, 2018b), este processo deve ser conduzido por meio da construção de um pacto social, coletivo, democrático e participativo, visando mudanças na realidade local e criando perspectivas futuras para a promoção da qualidade de vida da população associada. No entanto, para isso é necessário que a participação popular e o controle social sejam peças fundamentais na elaboração dos planos municipais de saneamento, buscando diálogos necessários entre as organizações sociais e a gestão pública no contexto do município.

Para isto é necessário mapear todos os atores locais e de interesse para o setor no município, o que inclui identificar as principais formas de organização social da população, a exemplo das associações, cooperativas, sindicatos, grupos específicos, conselhos municipais, entre outros; definindo as principais lideranças comunitárias e representações da sociedade de modo geral. Além disso, é necessário mapear, também, a estrutura da gestão e do poder público local, buscando definir os diferentes atores necessários para este processo.

Este levantamento deve considerar, ainda, a capacidade de diálogo com a população e as organizações sociais com relevante interesse na área de saneamento básico, buscando estabelecer uma relação de reciprocidade na construção do PMSB, permitindo a participação ativa da população local e da gestão pública, além do levantamento de informações quanto a disponibilidade de logística e de infraestrutura das comunidades locais para apoiar os eventos setoriais (urbano e rural); entre outros atributos (BRASIL, 2018b).

No município de Calçoene, após a formação do Comitê Executivo para a elaboração do PMSB, instituído por meio da Portaria N° 012/2023 - GAB/PMC de 12 de setembro de 2023 (**Anexo 8.3**), iniciou-se o processo de mapeamento dos atores locais, primeira atividade executada por este grupo de trabalho. Para tanto, foi necessário realizar o levantamento das Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público (OSCIP) representadas no município, dos órgãos e instituições que compõem o poder público local, além do levantamento das comunidades rurais, comunidades especiais (tradicionais, quilombolas, indígenas, ribeirinhas, extrativistas, entre outras), vilas, assentamentos, distritos e suas lideranças.

Este levantamento partiu de uma busca inicial em bancos de dados *on-line* nacional, estadual e local que guardam informações sobre as representações sociais presentes no município de Calçoene, tais como: a) Mapa das Organizações da Sociedade Civil do Instituto

de Pesquisa Econômica Aplicada – IPEA (<https://mapaosc.ipea.gov.br/>) (IPEA, 2024); b) Portal Apontador - Apontador Busca Local LTDA (<https://homolog.apontador.com.br/>) (PORTAL APONTADOR, 2024); c) Portal Econodata (<https://www.econodata.com.br/>) (ECONODATA, 2024); d) Portal CNPJ Info (<http://cnpj.info/>) (CNPJINFO, 2024), e) Portal do Governo do Estado do Amapá (<https://www.portal.ap.gov.br/>) (AMAPÁ, 2024); f) Portal da Prefeitura de Calçoene (<https://calcoene.portal.ap.gov.br/>) (CALÇOENE, 2024). Adicionalmente, foi feito um levantamento de informações nos órgãos municipais e estaduais sediados no município, no intuito de confirmar as informações previamente levantadas nos bancos de dados visitados. Além disso, informações sobre a organização territorial de Calçoene foram levantadas, buscando mapear os distritos, comunidades rurais e suas principais lideranças.

Após o levantamento inicial, as informações foram organizadas e consolidadas em uma Oficina Temática (**Fotografia 3.1**), com a participação do Comitê Executivo, representantes da gestão pública municipal, além da sociedade civil em geral. A oficina teve como objetivo consolidar, de forma participativa e democrática, as informações levantadas pelo Comitê Executivo quanto ao mapeamento dos atores locais presentes no município de Calçoene.

Fotografia 3.1: Oficina Temática I para o mapeamento dos atores locais para a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico de Calçoene-AP



Fonte: acervo fotográfico TEDPLAN - PMSB (2023).

Durante a oficina foi apresentado aos participantes uma lista de OSCIP identificadas (associações, sindicatos, cooperativas, colônia de pescadores, conselhos, entre outros), dos órgãos públicos sediados no município, além das informações quanto a sua territorialidade (comunidades, distritos, assentamentos, vilas etc.), incluindo o distrito sede e seus bairros. Na

ocasião foi possível ratificar, retificar, incluir e/ou excluir dados, conforme as informações eram consolidadas.

Por fim, foi possível construir uma base de informações sólidas sobre o mapeamento dos atores locais (**Quadro 3.1**), configurando um instrumento essencial e estratégico para a promoção da efetiva participação e inclusão popular na elaboração do PMSB de Calçoene. Além disso, este levantamento é uma condição *sine qua non* para estruturar a formação do Comitê de Coordenação e as etapas subsequentes para a elaboração deste plano.

Quadro 3.1: Lista dos atores locais de interesse para a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico de Calçoene-AP

Associações	
1	Associação Cultural dos Remanescentes Quilombolas do Cunani
2	Associação da Rádio Comunitária de Calçoene
3	Associação das Parteiras Tradicionais de Calçoene
4	Associação de Mulheres Ativas de Calçoene
5	Associação Desportiva de Calçoene
6	Associação do Peroneiros de Calçoene
7	Associação do Quilombo do Cunani
8	Associação dos Agricultores do Projeto de Assentamento Lourenço
9	Associação dos Ex Servidores Públicos do Município de Calçoene
10	Associação dos Idosos
11	Associação dos Moradores Remanescentes do Quilombo do Cunani
12	Associação dos Produtores Rurais do Cunani
13	Associação dos Produtores Rurais do Irineu e Felipe, Salgadeira e Asa Aberta
14	Associação dos Produtores Rurais e Madeireiros do Município de Calçoene
15	Associação Estudantil de Calçoene
16	Associação Projeto Social Kasa di Sardinha
17	Associações dos Moradores do Bairro das Palmeiras

Cooperativas	
1	Cooperativa Agroextrativista de Calçoene
2	Cooperativa de Mineração dos Garimpeiros do Lourenço
3	Cooperativa dos Pescadores do Município de Calçoene
4	Cooperativa dos Produtores de Açaí e Extrativistas de Calçoene
5	Cooperativa dos Taxistas e Transporte de Carga de Calçoene
Sindicatos	
1	Sindicato do Comércio
2	Sindicato do Pequenos e Médios Armadores de Pescadores dos Estados do Pará e Amapá
3	Sindicato dos Servidores Públicos do Amapá
4	Sindicato Rural e Sindicatos dos Pescadores
Conselhos Municipais	
1	Conselho Municipal da Criança e da Adolescência
2	Conselho Municipal de Acompanhamento e conselho social do FUNDEB
3	Conselho Municipal de Alimentação Escolar
4	Conselho Municipal de Cultura
5	Conselho Municipal de Educação
6	Conselho Municipal de Esporte
7	Conselho Municipal de Meio Ambiente
8	Conselho Municipal de Permanente de Valorização do Profissional da Educação Básica
9	Conselho Municipal de Saneamento Básico
10	Conselho Municipal de Saúde
11	Conselho Municipal Tutelar
Demais Organizações da Sociedade Civil	
1	Agentes Distritais de Lourenço e Carnot

2	Colônia de Pescadores Z-9 de Calçoene
3	Fórum Permanente em Defesa dos Direitos das Mulheres no Estado do Amapá
Instituições do Poder Público	
1	Câmara Municipal de Vereadores
2	Corpo de Bombeiro Militar do Estado do Amapá
3	Gabinete da Prefeitura
4	Ministério Público do Estado do Amapá
5	Polícia Civil do Estado do Amapá
6	Polícia Militar do Estado do Amapá
7	Secretaria Municipal de Administração e Planejamento
8	Secretaria Municipal de Agricultura, Pesca e Abastecimento
9	Secretaria Municipal de Cultura
10	Secretaria Municipal de Desporto e Lazer
11	Secretaria Municipal de Educação
12	Secretaria Municipal de Fazenda
13	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano
14	Secretaria Municipal de Meio Ambiente
15	Secretaria Municipal de Saúde
16	Secretaria Municipal de Trabalho e Ação Social
17	Secretaria Municipal de Turismo

Fonte: Equipe TEDPLAN - PMSB (2024).

#### **4. PROPOSTA DE COMPOSIÇÃO DO COMITÊ DE COORDENAÇÃO**

O Comitê de Coordenação, o segundo grupo de trabalho a ser criado na elaboração do PMSB, é definido com uma instância consultiva e deliberativa, formalmente institucionalizada por meio de decreto municipal (BRASIL, 2018b). Deve ser constituído, paritariamente, por

representantes da sociedade civil organizada e pelo poder público de interesse, incluindo representantes do Poder Legislativo Municipal e do Núcleo Intersetorial de Cooperação Técnica (NICT) da FUNASA. Possui regimento próprio, aprovado em primeiro ato após a sua formação; além de apresentar um caráter plural que denota de sua natureza coletiva e democrática.

A sua formação deriva, prioritariamente, do mapeamento dos atores locais sugerido e consolidado pelo Comitê Executivo em etapa anterior. Este levantamento é primordial e estratégico para a definição dos representantes sociais e do poder público de interesse na área de saneamento básico, visando uma proposição adequada para o Comitê de Coordenação a ser criado.

No município de Calçoene, a proposição do Comitê de Coordenação se deu após a consolidação das informações, levantadas pelo Comitê Executivo, referentes aos atores locais, incluindo as OSCIP, poder público e representantes de comunidades rurais (comunidades especiais, distritos, assentamentos, vilas etc.) e do distrito sede. Esta proposição foi construída coletivamente e aprovada em uma Oficina Temática para este fim (**Anexo 8.4**), que tinha entre outros objetivos propor a composição do Comitê de Coordenação para a elaboração do PMSB de Calçoene.

Durante a oficina, com a participação do Comitê Executivo, representantes da gestão pública municipal, além da sociedade civil em geral, foram apresentadas as principais funções do Comitê de Coordenação, sua importância para a elaboração do PMSB, bem como os critérios mínimos a serem adotados para compor a equipe que formará este grupo de trabalho, considerando a paridade entre o poder público e organizações sociais.

Diante disto, para a elaboração do PMSB de Calçoene foi proposto a composição do Comitê de Coordenação com 14 (quatorze) membros, devendo ser criado por meio de Decreto Municipal conforme as orientações do TR/FUNASA (BRASIL, 2018b). Este comitê terá por função atuar como órgão colegiado consultivo e deliberativo sobre as ações/decisões adotadas para a elaboração do PMSB em Calçoene. No **Quadro 4.1**, a seguir, é apresentada a proposição de instituições para compor o Comitê de Coordenação, respeitando a paridade necessária entre a sociedade civil organizada e o poder público no município (**Anexo 8.4**).

Quadro 4.1: Proposição da composição do Comitê de Coordenação para a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico de Calçoene-AP

Ordem	Instituição	Representação
1	Associação Estudantil de Calçoene	Sociedade Civil Organizada
2	Cooperativa de Mineração dos Garimpeiras do Lourenço	Sociedade Civil Organizada
3	Conselho Municipal de Saúde	Sociedade Civil Organizada
4	Conselho Municipal de Saneamento Básico	Sociedade Civil Organizada
5	Representante da Comunidade de Irineu e Felipe	Sociedade Civil Organizada
6	Representante da Comunidade de Goiabal	Sociedade Civil Organizada
7	Representante da Comunidade de Cunani	Sociedade Civil Organizada
8	Câmara Municipal de Calçoene	Poder Público
9	Ministério Público do Estado do Amapá	Poder Público
10	Secretaria Municipal de Saúde	Poder Público
11	Secretaria Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano	Poder Público
12	Secretaria Municipal de Educação	Poder Público
13	Gabinete da Prefeitura	Poder Público
14	Núcleo Intersetorial de Cooperação Técnica (NICT)	Poder Público

Fonte: Equipe TEDPLAN - PMSB (2024).

## 5. PROPOSTA COM A DEFINIÇÃO DOS SETORES DE MOBILIZAÇÃO

O município de Calçoene se localiza a nordeste do estado do Amapá e de acordo com censo populacional realizado pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE), em 2022, conta com população de 10.612 pessoas, sendo 6.781 habitando a área urbana e 3.831 residindo no meio rural, distribuída por uma área territorial de 14.117,297 km<sup>2</sup> (IBGE, 2022). Calçoene é um dos municípios contemplados pelo Termo de Execução Descentralizada (TED) nº 06, de 24 de maio de 2018, firmado entre a Fundação Nacional de Saúde (FUNASA) e a

Universidade Federal do Amapá (UNIFAP). O TED tem objetivo de prestação de serviço especializado na Capacitação Técnica e Elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) em municípios do estado do Amapá.

O PMSB de Calçoene será elaborado com base em dois (02) setores de mobilização. Um contemplará o meio urbano, que deverá ocorrer na sede do município, envolvendo os bairros e localidades do distrito sede. O segundo setor compreenderá o meio rural, e deverá acontecer no distrito de Lourenço, abrangendo e representativamente integrando as comunidades, vilas, vilarejos e localidades próximas, envolvendo, também, comunidades especiais como projetos de assentamentos, territórios quilombolas e comunidades ribeirinhas e terrestres. Na elaboração do PMSB participará tanto a população urbana quanto a rural do município. Considerando esta divisão, a participação social na elaboração do plano será facilitada.

Nas sedes dos Setores de Mobilização acontecerão os eventos em que a população deverá participar, como reuniões e audiências públicas, momentos em que os debates serão garantidos, envolvendo todos os bairros e localidades (setor de mobilização urbana), bem como a população do meio rural, abrangendo todas as comunidades, vilas, vilarejos e localidades e comunidades especiais (setor de mobilização rural).

Neste contexto, é considerado obrigatório a pesquisa dos problemas relacionados ao saneamento básico em comunidades especiais, como nos projetos de assentamento do município (Carnot, Lourenço, Irineu e Felipe e Mutum) e em comunidade remanescente de quilombo (Cunani). O levantamento objetiva mapear e diagnosticar as dificuldades ligadas aos componentes do saneamento básico, propondo as possíveis soluções, respeitando as especificidades de cada concentração populacional.

Os Setores de Mobilização têm finalidade de receber os eventos participativos, promovendo a presença dos munícipes e garantindo que todos sejam ouvidos e envolvidos na elaboração do PMSB. Ou seja, os eventos participativos devem alcançar as diferentes regiões administrativas: bairros, conjuntos habitacionais, áreas de ocupação ilegal, distritos, comunidades, assentamentos, vilas, vilarejos, localidades, pequenas e grandes propriedades. Isto é, toda a população e o território do município.

Os Setores de Mobilização consistem na divisão territorial do município. Entretanto, esse parcelamento deve ocorrer com base nas afinidades e proximidades entre os setores administrativos, garantindo melhor abordagem e organização da população para proporcionar

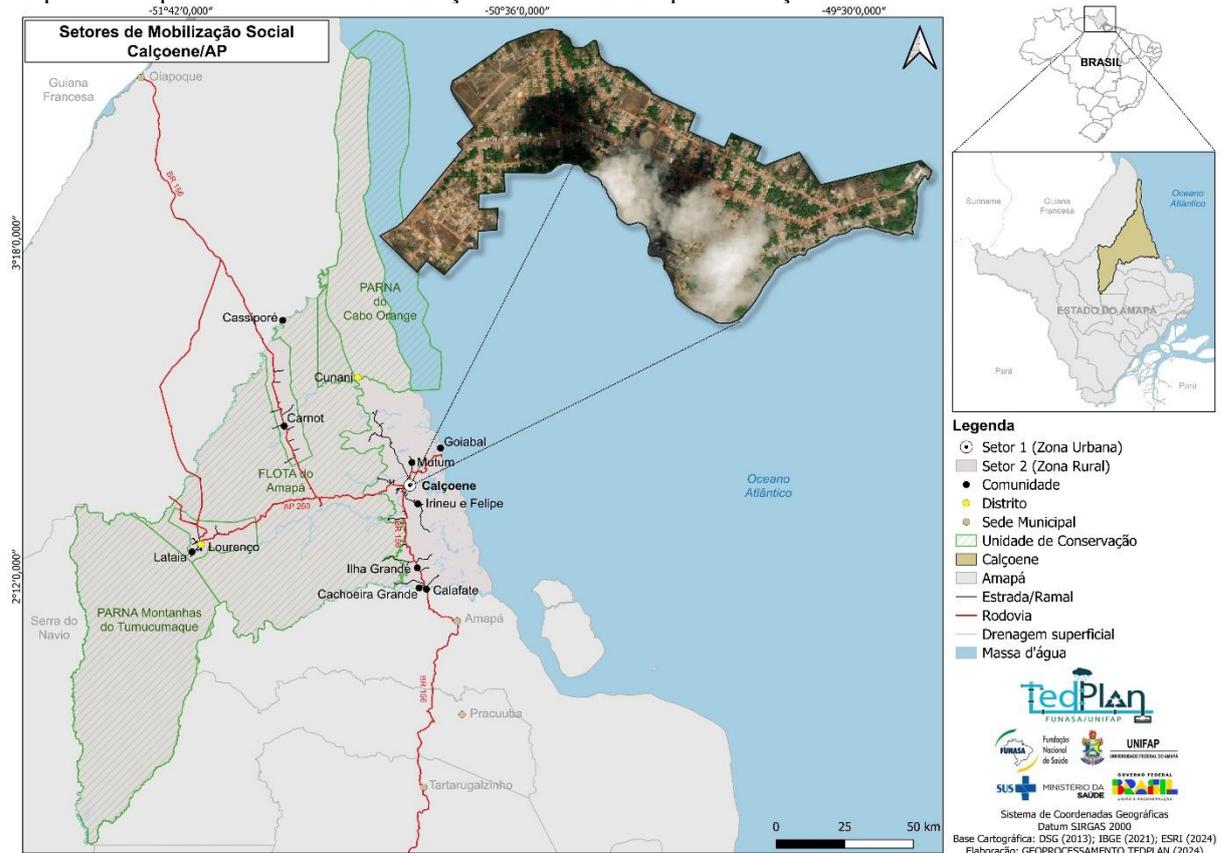
a efetiva participação social na elaboração do PMSB. Deve-se considerar neste processo os aspectos socioculturais, socioambientais, socioeconômicos e sociopolíticos da população local, com o propósito de reunir o maior número de pessoas e envolver toda a extensão territorial do município de Calçoene. Neste sentido, tomando como base as organizações comunitárias, as instituições públicas e a população em geral, o PMSB de Calçoene será norteado pelas necessidades apontadas pelos munícipes, com foco na universalização dos serviços de saneamento básico.

Na elaboração do PMSB, deve-se considerar o formato regionalizado para a realização dos eventos participativos, pois é um meio que facilita e assegura a participação de todos (meio urbano e meio rural) e, deve-se priorizar os indicadores de saúde e educação do município nessa elaboração. Assim, o PMSB ao propor programas, projetos e ações deve se embasar em soluções compatíveis com as especificidades de cada realidade (BRASIL, 2018b).

Outra finalidade da setorização do município de Calçoene é apreender com melhor definição as demandas da sociedade, pois os eventos participativos serão efetivados a partir da realidade de cada setor, respeitando a diversidade cultural, as demandas imediatas e as áreas sociais vulneráveis que carecem de serviços básicos de saneamento. Portanto, os eventos setorizados devem garantir a inclusão das perspectivas e aspirações da sociedade calçoenense, com seus múltiplos interesses e perspectivas, buscando sempre o consenso e as prioridades, de acordo com a realidade local. Neste contexto, ressalta-se a importância dos líderes comunitários e dos membros dos comitês executivo e de coordenação no auxílio às comunidades no processo de construção do PMSB, buscando soluções integradas e multisetoriais em uma perspectiva global do município.

Para melhor visualizar a definição dos setores de mobilização de Calçoene foi realizado um prévio mapeamento dos atores sociais como expressão das organizações espacial, sociocultural e política do município e a divisão em dois setores de mobilização permite compreensão holística do município considerando as particularidades de cada setor (BRASIL, 2018b). Assim, o resultado da setorização do município de Calçoene pode ser visualizado na **Mapa 5.1.**

Mapa 5.1: Mapa dos Setores de Mobilização social do município de Calçoene/AP



Os Setores de Mobilização do município de Calçoene demonstrados no **Mapa 5.1** estão detalhados no **Quadro 5.1**.

Quadro 5.1: Setores de Mobilização Social do Município de Calçoene

SETOR DE MOBILIZAÇÃO	ABRANGÊNCIA	POPULAÇÃO (Hab.)
Setor 1 (Zona Urbana)	Bairros: Centro, Comunicações, Beira Rio, CEA, Palmeiras, Buritis, Felicidade e Liberdade.	6.781
Setor 2 (Zona Rural)	Distritos: Cunani e Lourenço. Projetos de Assentamento: Carnot, Lourenço, Irineu e Felipe e Mutum. Comunidade quilombola: Cunani. Comunidades: Cassiporé, Calafate, Goiabal, Juncal, Ilha Grande, Lataia, Cachoeira Grande e Salgadeira.	3.831

Fonte: Equipe TEDPLAN - PMSB (2024)

## 6. RELATÓRIO DE ACOMPANHAMENTO DAS ATIVIDADES

### 6.1. Relato do que foi desenvolvido no período equivalente

É importante relatar e justificar neste tópico que houve um atraso no cronograma o qual se deu por diversos motivos. Dentre os principais, ocorreu um atraso na liberação dos recursos da 5ª parcela dos repasses pela FUNASA, principalmente devido à sua extinção e reimplantação, além de problemas internos administrativos da UNIFAP (devolução indevida da 5ª parcela repassada pela FUNASA à UNIFAP), o que gerou pelo menos 9 meses de atraso em sua execução.

Além dos motivos supramencionados, houve um evento trágico, que foi o falecimento do Prefeito Reinaldo Barros no dia 12 de março de 2024, cuja transição ocorreu com a posse do vice-prefeito Antônio Sousa Pinto.

Conseqüentemente, houve mudanças significativas com a reformulação de alguns membros dos Comitês Executivo (e de Coordenação), impactando no planejamento e execução do cronograma de execução financeira do projeto TEDPLAN.

Por exemplo, de acordo com o **Quadro 6.1** abaixo, referente à Meta 1.1 (Etapas/Fases 1.1.1 (Criação do Comitê Executivo), 1.1.2 (Mapeamento dos Atores Locais), 1.1.3 (Proposta de Composição do Comitê de Coordenação), 1.1.4 (Definição dos Setores de Mobilização Setoriais e Grupos Setoriais das Reuniões Temáticas) e 1.1.5 (Entrega do PRODUTO A), todas as ações correspondentes às referidas metas foram atrasadas em média proporcional à duração do tempo de atraso do recurso financeiro da 5ª parcela do Projeto TEDPLAN.

Assim, é possível justificar o referido atraso no cronograma de execução. Além disso, é também importante frisar que outras questões, não menos relevantes, constam no tópico 6.3 com mais detalhes.

Quadro 6.1: Cronograma de execução

1. MOMENTO 1 (TR – 2018) - PLANEJAMENTO DO PROCESSO DO PMSB							
Meta	Etapa/Fase	Especificação	Indicador Físico		Previsão de Execução		
			Unidade	Quantidade	Início	Duração (dias)	Término
<b>1.1</b>	<b>Atividades Iniciais</b>						
	1.1.1	Criação do Comitê Executivo	UN	5	01/06/2023	29	30/06/2023
	1.1.2	Mapeamento dos Atores Locais	UN	5	01/06/2023	29	30/06/2023
	1.1.3	Proposta de Composição do Comitê de Coordenação	UN	5	01/07/2023	30	31/07/2023
	1.1.4	Definição dos Setores de Mobilização Setoriais e grupos sociais das reuniões temáticas	UN	5	01/08/2023	30	31/08/2023
	1.1.5	Entrega do <b>PRODUTO A</b>	UN	5	01/08/2023	30	31/08/2023

Fonte: (BRASIL, 2018a).

## 6.2. Resultados obtidos

Durante a elaboração do **PRODUTO A** foram obtidos os seguintes resultados:

1. Assinatura do Termo de Compromisso entre a Prefeitura Municipal de Calçoene, Representante da Unidade Descentralizadora e UNIFAP (**Anexo 8.1**);
2. Assinatura do Termo de Responsabilidade pelo Prefeito do município de Calçoene (**Anexo 8.2**);
3. Portaria de nomeação do Comitê Executivo (**Anexo 8.3**);
4. Proposta de Composição do Comitê de Coordenação (**Seção 4**);
5. Proposta com a Definição dos Setores de Mobilização (**Seção 5**)

## 6.3. Os gargalos e dificuldades encontradas

Este tópico é um dos mais relevantes do presente relatório. Isto porque indica alguns limites operacionais referentes às atividades previstas ao longo do desenvolvimento dos produtos do PMSB. Em uma breve sequência, podemos elencar os seguintes itens, na ordem de importância:

- a) Em um eixo temporal, o presente Projeto (TEDPLAN - fases 1 e 2) foi implementado durante uma fase crítica e complexa da história do saneamento básico do Estado do Amapá. Entre os principais fatos, podem ser elencados:
  - I. A pandemia global da COVID-19 e suas consequências estruturais e não estruturais do Saneamento Básico;
  - II. A implementação do Novo Marco Legal do Saneamento (Lei 14.026/2020) e seu impacto na política e gestão do Saneamento Básico do Estado do Amapá, em vista da concessão das dimensões de água e esgoto sanitário para a Companhia de Saneamento do Amapá (CSA – concessão para as sedes municipais somente) e a difícil reestruturação da IDEAS (que ficaria com a concessão de água e esgoto em áreas rurais ou não contempladas pela CSA;

III. Desestatização da CAESA:

IV. A extinção da FUNASA (Medida Provisória Nº 1.156, de 1º de Janeiro de 2023, que dispõe sobre a **extinção** da Fundação Nacional de Saúde - FUNASA, instituída por autorização da Lei nº 8.029, de 12 de abril de 1990, e a absorção de suas competências, patrimônio e pessoal pela administração pública federal direta) e recriação da FUNASA, e sua recriação (onde a Câmara dos Deputados aprovou um destaque à medida provisória de reestruturação do governo que tem, como desdobramento, a **recriação** da Fundação Nacional de Saúde (Funasa), onde a Câmara dos Deputados aprovou a recriação da Fundação Nacional de Saúde (Funasa) por meio de destaque ao texto-base da Medida Provisória (MP) que reestrutura a Esplanada dos Ministérios).

- b) A implementação da 1ª fase do TEDPLAN 1 foi impactada pelos dois primeiros fatores citados acima. Nesta fase 1 tanto a privatização (ou desestatização) da concessionária CAESA pela CSA, criou vários impasses e redundâncias relacionadas com as competências de elaboração dos planos municipais e sua validação para efetivar a concessão, onde ambas tiveram baixíssima ou nenhuma participação na totalidade da construção dos PMSB nesta 1ª fase. Todavia, a pandemia de COVID foi crítica na realização de algumas fases dos planos, pois mudou a forma de concessão do setor de água e esgoto (de autarquia estadual de economia mista para uma concessão privada), logo durante o início da implantação dos Planos Municipais de Saneamento Básico (PMSB) dos seis primeiros municípios contemplados (Amapá, Cutias, Itaubal, Mazagão, Laranjal do Jari e Vitória do Jari). A implantação da 2ª fase (TEDPLAN 2), também sofreu as consequências da Covid 19, início da etapa de operação da nova concessão e, a mais crítica para o projeto TEDPLAN 2 (Oiapoque, Calçoene, Tartarugalzinho, Pedra Branca do Amapari e Ferreira Gomes) foi a extinção e recriação da FUNASA. Esse período praticamente paralisou o projeto, o qual está se reiniciando somente no início de janeiro de 2024. No caso de Calçoene, há outras justificativas específicas descritas no item 6.1.
- c) Transição entre fase I para fase II do Projeto TEDPLAN (elaboração, retificação, reestruturação do projeto): após a epidemia e a extinção da Funasa, logo no início de 2023, houve uma fase de alterações dos protocolos administrativos de execução, planejamento, autorizações, contatos com prefeituras, adesão oficial dos municípios

junto ao MinC, além da perda oficial da função do NICT na FUNASA/MS. Isso tudo ocorreu logo após o período inicial, quando todo o pessoal (recursos humanos da FUNASA) migrou para outros ministérios e instituições federais, inclusive para o Ministério das Cidades, onde reiniciamos contatos para tratar da execução do Ted anteriormente planejada (Plano de Trabalho). A inexistência do NICT/FUNASA exigiu da equipe técnica do TEDPLAN algumas providências, sem as quais, todo o trabalho seria paralisado. Por exemplo, os municípios ainda não tinham assinado oficialmente a adesão ao projeto junto à Funasa. Isto é, os prefeitos não tinham assinado oficialmente tal adesão, o que seria um impeditivo legal para dar prosseguimento ao termo aditivo iniciado logo em março de 2023 (o que ocorreria logo após o depósito da 5ª parcela à UNIFAP).

- d) Oportuna a possibilidade de uso dos resíduos financeiros (cerca de R\$ 280.000,00) que sobrou da execução física do projeto (TEDPLAN fase 1). Esse dispositivo ajudou a manter ativo o projeto TEDPLAN fase 2 durante quase todo o período da extinção da FUNASA em 2023. O recurso sobrou porque, durante uma longa fase de Prognóstico em 2022, a FUNASA permitiu a realização de reuniões e participação em decisão em produtos do projeto no modo de “videoconferência”. Isso reduziu bastante a execução *in loco* de várias etapas de viagens de campo, e conseqüentemente ocorrendo economia de combustível, aluguel de automóvel e, principalmente, diárias de pesquisador e logística. Ocorreu também que, nesta fase de transição do TEDPLAN, houve informações desencontradas dos órgãos superiores (ministérios e governo federal) que inclusive o projeto poderia ser totalmente paralisado. Essa informação nem foi confirmada nem refutada na época, mas impactou sobremaneira a manutenção das equipes que estariam de prontidão e alertas quando o repasse dos recursos da 5ª parcela ocorreu (foi paga somente em março de 2023). Entretanto, como agravante da situação, e apesar de termos em conta na Fundação (FUNDAPE) os resíduos financeiros da 4ª parcela, referente à Fase I do projeto TEDPLAN, houve um problema interno no setor financeiro da UNIFAP. Houve a “devolução indevida para a Funasa e não autorizada pela coordenação” da 5ª parcela depositada em março de 2023 na conta financeira da UNIFAP. Esse problema resultou num embate técnico-administrativo-jurídico sem precedentes na UNIFAP na tentativa de reaver o recurso e evitar paralisar o projeto. Para resumir, o fato gerou muitas incertezas, muito trabalho de reuniões infundáveis, consultas, envios de documentos para Brasília, respostas sem confirmação,

envolvimento da Reitoria para tentar auxiliar na resolução do problema (tentativa de reaver os recursos da 5ª parcela), entre outros transtornos objetivos como os atrasos da execução física no cronograma. Além disso, começou a ocorrer um aumento do desinteresse dos municípios devido à espera das ações não concretizadas e planejadas no Projeto TEDPLAN. Isto é, não estavam sendo cumpridos os prazos previstos pelos respectivos planos de trabalho pactuados, ocorrendo uma desarticulação da área técnica, desarticulação administrativa e desarticulação da área logística das equipes multidisciplinares e técnicas. Um segundo agravante foram os atrasos de inscrição de pagamento de bolsistas (iniciação científica, e pós-graduação) que não puderam receber seus pagamentos nas datas compatíveis com suas atividades acadêmicas (que se mantinham operando normalmente e independentemente do plano de trabalho do TEDPLAN). Isto é, alguns bolsistas desistiram da oportunidade de executar seus planos de trabalho, principalmente devido a não sincronicidade e ao desalinhamento de prazos acadêmicos. Esse impacto se refletiu em uma apatia geral dos bolsistas contratados e em relação ao projeto e seus impactos nos municípios, entre outras.

- e) O problema da dificuldade de comunicação com os municípios é, talvez, um dos gargalos mais proeminentes que ocorrem entre a equipe técnica e os agentes municipais ou prefeitos. Isso foi frequente tanto na fase I (Amapá, Cutias, Itaubal, Mazagão, Laranjal do Jari e Vitória do Jari), quanto na fase II do projeto (atualmente trabalhando com os municípios de Oiapoque, Calçoene, Pedra Branca do Amapari, Tartarugalzinho e Ferreira Gomes). Mas esta dificuldade de comunicação tem sido mais perceptível no início da Fase II atualmente em execução (TEDPLAN fase 2). Isso se reflete na dificuldade inicial dos municípios absorverem bem a dinâmica operacional proposta e prevista no Termo de Referência (TR/2018) instituída pelo termo de execução descentralizada (TED) em vigor. No TR/2018, até para o bom cumprimento da legislação atual, é impositivo a participação e o controle social. Todavia, essa participação e controle social exige muito esforço de aproximação, comunicação intensa, envolvimento dos membros, capacitação e educação dos comitês executivo e de coordenação para atender a este objetivo. O encaminhamento de documentos, para confirmações de agendas comuns entre os comitês executivos (prefeituras) e a equipe técnica (UNIFAP e/ou FUNASA), apesar da tecnologia das redes sociais, são ainda um gargalo que precisa ser eliminado no futuro. De modo que sejam preservados os níveis de eficiência previsto no cronograma do plano de

trabalho do TED quanto as características logísticas, culturais e socioeconômicas inerentes aos agentes municipais e da sociedade civil em geral envolvida no processo de construção dos PMSB.

- f) Um aspecto crítico é a manutenção dos membros originais dos comitês executivo e de coordenação ao longo do projeto. A troca ou substituição frequentes de membros indicados a esses comitês geram muita turbulência na condução do projeto. Isto é, a memória de aprendizado, construída desde o período inicial de capacitação das equipes em nível municipal, pode se perder no tempo e ao longo da execução do projeto. A substituição de um membro, às vezes é realizada aleatoriamente ou sem critérios técnicos (a autonomia do gestor municipal é quem decide as escolhas, na maioria das vezes, apesar das recomendações técnicas da Unifap ou Funasa). E devido à escassez de recursos humanos da área técnica nos pequenos municípios, essa dinâmica tende a ser muito frequente e impactante do ponto de vista da boa execução das metas previstas nos PMSB. O maior problema é o risco de não formação dos necessários quóruns durante as reuniões em análises e deliberações para aprovar os produtos técnicos previstos nos PMSB. Entretanto, até o momento, as equipes técnicas e os comitês executivo e de coordenação têm mantido a eficiência e legalidade necessárias para o bom andamento do projeto. E nesse ponto a equipe técnica do TEDPLAN tem ficado atento e não permite o prosseguimento das ações sem a garantia deste quórum mínimo dos dois comitês. Até porque nenhuma etapa pode avançar sem estes dois quesitos, de acordo com o TR 2018 (BRASIL, 2018b)
- g) O gargalo referente ao tempo hábil de trabalho de cada município. Geralmente alguns municípios só têm expediente pelo turno da manhã. Isso limita sobremaneira o tempo que os agentes municipais têm disponível para interagir com as equipes técnicas da UNIFAP, quando estas estão executando suas atividades nas sedes municipais ou nas zonas rurais. Esse problema impacta não somente o tempo de interação entre equipes, mas também aumenta os custos de diárias devido à maior permanência das equipes no município. Por exemplo, se precisamos de 8 horas de trabalho para realizar uma atividade ou ação no município, em alguns casos, será previsto no mínimo dois dias de permanência das equipes técnicas em campo, vez que os horários oficiais operam, especificamente, até as 14h00min dos dias úteis. Isto porque, se a tarefa prevista no plano exige 8 horas de trabalho, e o referido município só dispõe de quatro horas pelo turno da manhã, significa que essa

circunstância impõe às equipes técnicas mais um dia de permanência no município para fazer a mesma tarefa que seria feita em apenas 8 horas. Isto é, se o município trabalhasse normalmente em dois turnos seguidos. Esse tipo de problema é frequentemente inevitável, dependente da gestão e da lógica cultural local. Todavia é necessário respeitar o ritmo da gestão municipal. Mas isto gera impacto e maiores custos com diárias dos pesquisadores e apoio logístico.

#### **6.4. Levantamentos de campo e visitas de prospecção**

Com base nas diretrizes do TR 2018 (BRASIL, 2018b) elaboramos uma série de registros fotográficos (indicados no **Apêndice 9.1**) representando uma “sondagem inicial” dos problemas fundamentais de saneamento básico em Calçoene, partindo-se da sede municipal.

Esse registro fotográfico está focado nos quatro eixos do saneamento básico previstos na LEI, 14.026/2020 (Novo Marco Legal do Saneamento Básico) e no TR 2018 (BRASIL, 2018b), principalmente registrando as condições dos sistemas de abastecimento de água vigente (SAA), a ausência de sistemas de esgotamento sanitário (SEE), sendo registrado apenas as condições gerais de fossas sépticas e negras, comuns aos pequenos municípios (menores que 50 mil habitantes), características das redes ou sistemas de águas pluviais (frequentemente precários ou insuficientes para suas finalidades), porém com algumas iniciativas já observadas em novos bairros da sede municipal e, finalmente, as etapas referentes os resíduos sólidos (coleta, transporte e disposição final) e a inexistência de aterro sanitário ou similar.

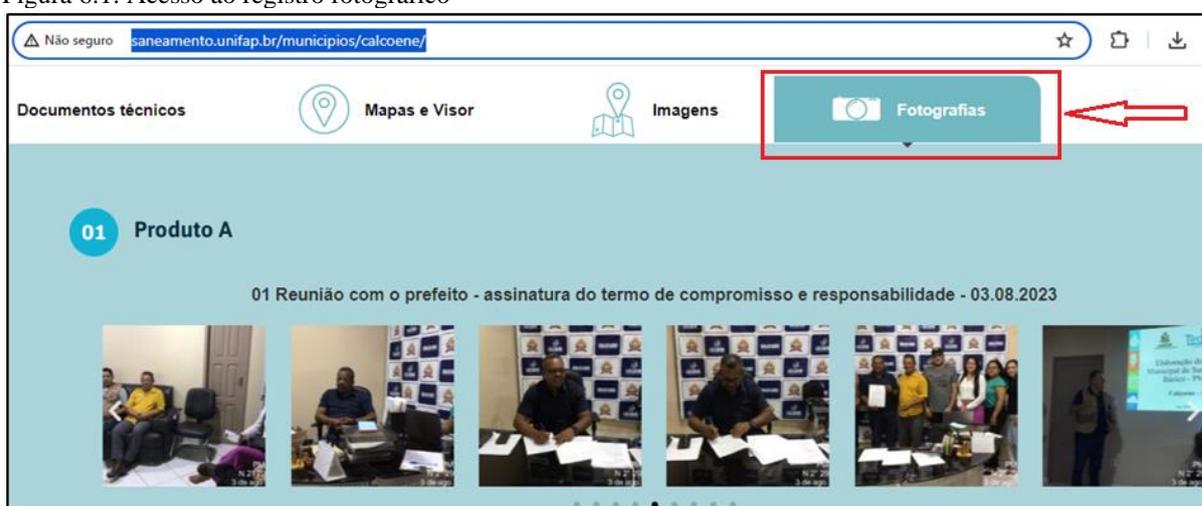
Além disso, o levantamento fotográfico preliminar tem auxiliado as equipes técnicas e de mobilização, comunicação e controle social a fundamentar seus registros, análises, ocorrências, percepção das características naturais e ambientais das áreas urbanas e do seu entorno. Por exemplo, a foto do “lixão”, afastado da sede municipal por alguns quilômetros (**Apêndice 9.1**), mostra que o local é muito próximo ou ao largo de um corpo d’água superficial. Esta evidência sugere que este é um problema ambiental, jurídico e gerencial sério do município.

Mas os registros fotográficos também mostram o início do processo de mobilização, comunicação e controle social durante a elaboração do PMSB. Isto é, a evidente execução da implementação da política pública do setor no município, a qual é considerada como o mais relevante instrumento da Política Nacional de Saneamento Básico (Lei 7.445/07 e Novo Marco Legal, Lei 14.026/2020).

## 6.5.Registro fotográfico dos eventos

No **Apêndice 9.1** é apresentado um compilado do registro fotográfico das ações executadas no município de Calçoene que embasaram a elaboração deste PRODUTO A. O registro completo dessas ações pode ser acessado por meio do endereço <http://saneamento.unifap.br/municipios/calcoene/>, consultando a aba “Fotografias”, conforme ilustrado na **Figura 6.1**. Em todos os registros constam identificação de data (dd/mm/aaaa) e coordenadas geográficas (latitude e longitude) a fim de facilitar futuras auditorias pelos órgãos competentes.

Figura 6.1: Acesso ao registro fotográfico



Fonte: Equipe TEDPLAN - PMSB (2024).

## 6.6.ATAS e listas de presenças dos eventos

No **Anexo 8.4** constam todas as ATAs de reuniões e listas de presença dos eventos que embasam a elaboração do PRODUTO A. Nesse período, foram realizadas 6 (seis) reuniões de trabalho.

A primeira reunião ocorreu em 03 de agosto de 2023 na Sede da Prefeitura Municipal de Calçoene (turno da manhã) e teve como objetivo, a apresentação do projeto TEDPLAN fase 2 que visa a elaboração do PMSB do Município.

A segunda reunião ocorreu também no dia 03 de agosto de 2023 (turno da tarde) e teve como objetivo discutir as diretrizes para formação do Comitê Executivo.

A terceira reunião ocorreu em 04 de agosto de 2023 e teve como objetivo a nomeação do Comitê Executivo, o mapeamento dos atores locais, sugestão de composição do Comitê de Coordenação e a indicação dos setores de mobilização.

A quarta reunião ocorreu em 24 de outubro de 2023 (Oficina Temática) que teve por objetivo a realização do levantamento dos atores locais (associação comunitárias urbanas e rurais e instituições públicas), proposição do Comitê de Coordenação e setorização do município de Calçoene para composição do **PRODUTO A**. Finalizando, em 24 de julho de 2024, ocorreram as reuniões dos comitês Executivo e Coordenação para apreciação, revisão, análise e aprovação do **PRODUTO A**.

## 7. REFERÊNCIAS

- AMAPÁ. Portal do Governo do Estado do Amapá, 2024. Disponível em: <<https://www.portal.ap.gov.br/>>. Acesso em: 3 fevereiro 2024.
- BRASIL. Ministério da Saúde. Fundação Nacional de Saúde. **Termo de Execução Descentralizada N° 06**. BRASÍLIA/DF. 2018a.
- BRASIL. Ministério da Saúde. Fundação Nacional de Saúde. **Termo de Referência para Elaboração de Plano Municipal de Saneamento Básico**. Brasília/DF: Funasa, 2018b.
- BRASIL. Lei nº14.026/2020. **Novo Marco Legal do Saneamento Básico**. BRASÍLIA/DF: 15 de Julho, 2020.
- BULLARD, R. Enfrentando o racismo ambiental no século XXI. Tradução de C. M. de Freitas. In: ACSELRAD, H.; HERCULANO, S.; PÁDUA, J. A. ( . ). **Justiça Ambiental e Cidadania**. 2. ed. Rio de Janeiro: Relume Dumará: Fundação Ford, 2004. p. 41-68.
- CALÇOENE. Portal da Prefeitura de Calçoene-AP, 2024. Disponível em: <<https://calcoene.portal.ap.gov.br/>>. Acesso em: 3 fevereiro 2024.
- CNPJINFO. Portal Cnpj Info, 2024. Disponível em: <<http://cnpj.info/>>. Acesso em: 2024 fevereiro 2024.
- ECONODATA. Plataforma Econodata, 2024. Disponível em: <<https://www.econodata.com.br/>>. Acesso em: 3 fevereiro 2024.
- GOMES, U. A. F. et al. Sanbas: novas perspectivas para o planejamento. **Cad. Téc. Eng. Sanit. Ambient**, 3, 2023. 31-42. Acesso em: 08 maio 2024.
- IBGE. **Censo Demográfico 2022: Características da população e dos domicílios**. Rio de Janeiro: IBGE, 2022. Disponível em: <<https://www.ibge.gov.br/estatisticas/sociais/populacao/22827-censo-demografico-2022.html>>. Acesso em: 04 ago. 2024.
- IPEA. Mapa das Organizações da Sociedade Civil, 2024. Disponível em: <<https://mapaosc.ipea.gov.br/>>. Acesso em: 3 fevereiro 2024.

PORTAL APONTADOR. Apontador Busca Local, 2024. Disponível em: <<https://homolog.apontador.com.br/>>. Acesso em: 3 fevereiro 2024.

VIEGAS, C. J. T. et al. Variação geoespacial de indicadores de saneamento básico e de saúde dos ex-territórios federais na Amazônia. **Revista Brasileira de Geografia Física**, 17, n. 2, 2024. Acesso em: 04 18 2024.

## 8. ANEXOS

### Anexo 8.1: Termo de Compromisso.



**ESTADO DO AMAPÁ  
MUNICÍPIO DE CALÇOENE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CALÇOENE  
GABINETE DO PREFEITO**

**TERMO DE COMPROMISSO**

Termo de Compromisso que entre si celebram a Prefeitura Municipal de Calçoene/AP, a REPRESENTANTE DA UNIDADE DESCENTRALIZADORA e a Universidade Federal do Amapá – UNIFAP

O Presente Termo de Compromisso constitui-se no compromisso formal do município de CALÇOENE/AP, representado pelo Prefeito REINALDO SANTOS BARROS, portador da Carteira de Identidade nº 427596 – SRP BA, expedida pela SRP BA e do CPF nº 395.182.305-44, residente e domiciliado na AV. FAB, com o Representante da Unidade Descentralizadora (Ministério das Cidades - MCid/ Fundação Nacional de Saúde - FUNASA) e a Universidade Federal do Amapá - UNIFAP representada por seu Reitor, Senhor JÚLIO CÉSAR SÁ DE OLIVEIRA, portador da Carteira de Identidade nº 283399 - SSP-AP e CPF nº 474.781.364-00; domiciliado na cidade de Macapá-AP, de acordo com o Termo Aditivo ao termo de Execução Descentralizada nº 06/2018, no qual se compromete a garantir a participação social, em todo o processo de elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico, conforme o Art. 2º da Portaria FUNASA Nº 30, de 16 de janeiro de 2014.

O município de Calçoene, se compromete a:

- a) elaborar, juntamente com UNIDADE DESCENTRALIZADORA e UNIFAP, o Plano de Mobilização e controle social;
- b) garantir a plena divulgação dos eventos junto a sociedade no intuito de assegurar a ampla participação popular em todo o processo de elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB);
- c) fornecer e garantir estrutura física e logística para realização dos eventos de participação social conforme Anexo único (Termo de Responsabilidade);
- d) indicar, no mínimo, 5 (cinco) representantes, do quadro efetivo, do Poder Público Municipal, para compor o Comitê Executivo para elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB). A indicação desses representantes implica na sua disponibilização efetiva para as atividades de capacitação, audiências, reuniões, oficinas, seminários, conferências, entre outros, em todo processo de elaboração do Plano;
- e) indicar, no mínimo, 8 (oito) representantes do Poder Público Municipal, para compor o Comitê de Coordenação para elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico. A indicação desses representantes implica na sua disponibilização efetiva para as atividades de capacitação, audiências, reuniões, oficinas, seminários, conferências, entre outros, em todo processo de elaboração do Plano;
- f) buscar e fornecer as informações solicitadas pela UNIDADE DESCENTRALIZADORA e a UNIFAP que subsidiarão a elaboração dos produtos que compõem o Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB);
- g) elaborar o Plano Municipal de Saneamento Básico com o apoio da equipe multidisciplinar da UNIFAP.

Rua: Teodoro Antônio Leal, 264, Centro  
CEP: 68.960.000 Calçoene/AP  
CNPJ: 05.990.437/0001-33



**PREFEITURA DE  
CALÇOENE**  
CONSTRUINDO UM NOVO TEMPO



  /PREFEITURA DE CALÇOENE  
 [www.calcoene.portal.ap.gov.br](http://www.calcoene.portal.ap.gov.br)  
 [gabinete@calcoene.ap.gov.br](mailto:gabinete@calcoene.ap.gov.br)



**ESTADO DO AMAPÁ  
MUNICÍPIO DE CALÇOENE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CALÇOENE  
GABINETE DO PREFEITO**

As responsabilidades da UNIDADE DESCENTRALIZADORA e a UNIFAP estão descritas e firmadas por meio do Termo Aditivo ao Termo de Execução Descentralizada nº 6/2018 (Processo nº 25115.001798/2017-05).

O representante legal do município de Calçoene/AP, aceita e concorda com o presente Termo de Compromisso.

Representante da Unidade Descentralizadora  
(Ministério das Cidades – MCid/ Fundação Nacional de Saúde – FUNASA)

Reinaldo Santos Barros  
Município de Calçoene-AP

Júlio César Sá de Oliveira  
Reitor da UNIFAP



Documento assinado digitalmente  
JULIO CESAR SA DE OLIVEIRA  
Data: 03/08/2023 20:08:48-0300  
Verifique em <https://validar.it.gov.br>

Rua: Teodoro Antônio Leal, 264, Centro  
CEP: 68.960.000 Calçoene/AP  
CNPJ: 05.990.437/0001-33



/PREFEITURA DE CALÇOENE  
 [www.calcoene.portal.ap.gov.br](http://www.calcoene.portal.ap.gov.br)  
 [gabinete@calcoene.ap.gov.br](mailto:gabinete@calcoene.ap.gov.br)



**ESTADO DO AMAPÁ  
MUNICÍPIO DE CALÇOENE  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CALÇOENE  
GABINETE DO PREFEITO**

ANEXO ÚNICO

TERMO DE RESPONSABILIDADE

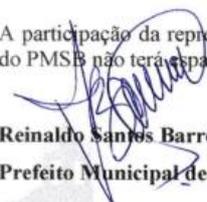
As atividades listadas abaixo serão de responsabilidade financeira ou de custeio do município que ora adere ao Aditivo ao Termo de Execução Descentralizada UNIFAP/FUNASA nº06/2018, com vigência de 24 meses, respeitando o cronograma específico de elaboração do plano do município de Calçoene-AP.

Para realização dos eventos de Conferência e Audiência Pública, devem-se garantir as condições de apresentação em número representativo tanto da população urbana como rural. Para as reuniões setoriais, deverão ser disponibilizados as condições de participação (transporte e alimentação) para os representantes das localidades, povoados e distritos correspondentes a cada setor de mobilização.

Ações:

- fornecer transporte adequado a população mobilizada
- disponibilizar espaço físico acessível com estrutura de água, energia e sanitárias para as atividades de audiências, reuniões, oficinas, seminários, conferências, entre outros, em todo o processo de elaboração do plano
- fornecer alimentação adequadas ao período de realização dos eventos;
- viabilizar a veiculação dos spots (institucional e convocatório) em carros de som e na mídia regional e local;
- apoiar na instalação e distribuição das mídias impressas fornecidas pelo programa/projetos;
- fornecer as informações solicitadas pela UNIDADE DESCENTRALIZADORA e a UNIFAP que subsidiarão a elaboração dos produtos que compõem o PMSB
- garantir a participação dos técnicos, de forma integral, de acordo com a programação dos eventos referentes ao processo de elaboração do PMSB incluindo as possibilidades de realização de atividades durante os finais de semana nos turnos matutino, vespertino e noturno;
- contemplar a participação de atores diversos, além dos técnicos da prefeitura, nos comitês.

A participação da representação política local nos eventos previstos no processo de elaboração do PMSB não terá espaço para abordagens político-partidárias.

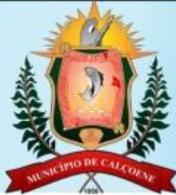
  
**Reinaldo Santos Barros**  
Prefeito Municipal de Calçoene-AP.

Rua: Teodoro Antônio Leal, 264, Centro  
CEP: 68.960.000 Calçoene/AP  
CNPJ: 05.990.437/0001-33



 /PREFEITURA DE CALÇOENE  
 [www.calcoene.portal.ap.gov.br](http://www.calcoene.portal.ap.gov.br)  
 [gabinete@calcoene.ap.gov.br](mailto:gabinete@calcoene.ap.gov.br)

Calçoene-AP, 12 de setembro de 2023 - Terça-feira • Diário Oficial Eletrônico do Município



# MUNICÍPIO DE CALÇOENE DIÁRIO OFICIAL

---

**PODER EXECUTIVO**

**REINALDO SANTOS BARROS**  
Prefeito Municipal de Calçoene

**ANTONIO PINTO SOUZA**  
Vice-Prefeito

**EDIVAN SILVA DOS SANTOS**  
Procurador Geral

**CAMILO PEREIRA GARCIA**  
Controlador Geral

**BARBARA MACIEL DE SOUSA**  
Chefe de Gabinete

**CHERLIANE MENDONÇA COSTA SANTANA**  
Secretária Municipal de Administração e Planejamento

**ANTONIO CELSO AZEVEDO**  
Secretário Municipal de Fazenda

Secretário Municipal de Agricultura, Pesca e Abastecimento

**ROBERTO DOS SANTOS**  
Secretária Municipal de Meio Ambiente

**CASSIA DE OLIVEIRA ALENCAR**  
Secretário Municipal de Saúde

**JOANA DARC GONÇALVES GOMES**  
Secretária Municipal de Educação

**GRACILENE ALEIXO BARROS**  
Secretária Municipal de Trabalho e Ação Social

**ROGÉRIO MATIAS COSTA**  
Secretário Municipal de Infraestrutura

**JOÃO BENUNIS MACEDO ALVES FILHO**  
Secretário Municipal de Desporto e Lazer

**MICILENE RAMOS DA SILVA**  
Secretária Municipal de Cultura

**ARNON WENDELL NONATO**  
Secretário Municipal de Turismo

**PODER LEGISLATIVO**

**WESLEY ALEX CHUMBER**  
Presidente

**GIBSON COSTA**  
Vice-Presidente

**RENATO MENDES**  
Secretário

**PROF.º TONINHO**  
Vereador

**NILDO MOTOS**  
Vereador

**NONATO SOUSA**  
Vereador

**PUCUIU**  
Vereador

**RAI BARBOSA**  
Vereador

**SOCORRO COSTA**  
Vereador

**EXPEDIENTE:** O Diário Oficial poderá ser encontrado na sala de Administração e planejamento da Prefeitura de Calçoene. Para serem publicadas as matérias, as mesmas terão que ser entregues das 7h30 até às 13h30 do dia útil da data de publicação; do acesso ao Diário: Você poderá adquirir um exemplar do Diário Oficial, na página do site: [www.calcoene.portal.ap.gov.br](http://www.calcoene.portal.ap.gov.br) ou através de documento munidos da data e número do Diário que deseja.

**RECLAMAÇÕES:** Deverão ser de forma digital ou por escrito a **Secretaria de Administração** até 7 (sete) dias úteis após a publicação.

---

**ATOS DO PODER EXECUTIVO**



**PREFEITURA DE CALÇOENE**  
CONSTRUINDO UM NOVO TEMPO





Diário Oficial Assinado Eletronicamente com Certificado Padrão ICPBrasil e Protocolado com Carimbo de Tempo SCT de acordo com a Medida Provisória 2200-2 do Art. 10º de 24.08.01 da ICP-Brasil

Arquivo Assinado Digitalmente por **MUNICÍPIO DE CALÇOENE**. A Prefeitura Municipal de Calçoene dá garantia da autenticidade deste documento, desde que visualizado através de <https://calcoene.portal.ap.gov.br/diarios> no link Diário Oficial.

[encurtador.com.br/btxEN](http://encurtador.com.br/btxEN)

PUBLICADO POR GIDGIO LUCAS - COORDENADOR DE T.I.

Página 1

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA Nº 012/2023 - GAB/PMC



Poder Executivo  
Prefeitura do Município de Calçoene  
Gabinete do Prefeito

**PORTARIA Nº 012/2023 GAB/PM** Calçoene/AP, 12 de **Setembro** de 2023.

Dispõe sobre a criação do Comitê Executivo e do processo de elaboração da Política Pública de Saneamento e do respectivo Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) do município de Calçoene.

**O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE CALÇOENE**, usando das atribuições que lhe são conferidas pelo Art. 133, inciso V, da Lei Orgânica do Município de Calçoene-AP e

**CONSIDERANDO** que as Diretrizes Nacionais para o Saneamento preveem a participação dos diversos setores da sociedade na elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) e para isso é necessário instituir Grupos de Trabalho que devem engajar representantes de diferentes organizações;

**CONSIDERANDO** a responsabilidade do Poder Público Municipal em formular a Política Pública de Saneamento e o respectivo Plano Municipal de Saneamento Básico, nos termos da Lei nº 11.445, de 5 de janeiro de 2007, do Decreto nº 7.217, de 21 de junho de 2010, alterado pelo Decreto nº 8.211, de 21 de março de 2014 e da Lei nº 14.026, de 15 de julho de 2020, que estabelece diretrizes nacionais para o saneamento básico;

**CONSIDERANDO** a competência do Município para definir e organizar a prestação dos serviços públicos de interesse local;

**CONSIDERANDO** o Termo de Execução Descentralizada nº 06, de 24 de maio de 2018 (TEDPLAN), entre a Fundação Nacional de Saúde (FUNASA) e a Universidade Federal do Amapá (UNIFAP);

**CONSIDERANDO** a adesão do Município de Calçoene como interveniente, devendo, desta forma, criar o Comitê Executivo.

**RESOLVE:**

**Art. 1º** - Instituir o Comitê Executivo, responsável pela elaboração da Política Municipal de Saneamento e o respectivo Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), cujas atribuições são definidas a seguir;

**GABINETE DO PREFEITO**

**PORTARIA N° 012/2023 - GAB/PMC**

**Art. 2º** - O Comitê Executivo será responsável pela organização e acompanhamento do processo de elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) e será composto pelos membros constantes no **Anexo 1** desta Portaria.

**Art. 3º** - Dê ciência, registre-se e publique-se.

Gabinete do Prefeito do Município de Calçoene, em 12 de **Setembro** de 2023.

  
**REINALDO SANTOS BARROS**  
Prefeito do Município de Calçoene

**GABINETE DO PREFEITO**

**PORTARIA N° 012/2023 - GAB/PMC**

**ANEXO I**  
**PORTARIA N° 012/2023 GAB/PM** Calçoene/AP, 12 de Setembro de 2023.

Função no Comitê	Nome	Vínculo	Contato
Coordenador Técnico	<b>Titular:</b> Roberto dos Santos – Secretário Municipal de Meio Ambiente		Celular: (091) 99376-4746 E-mail: <a href="mailto:robertosantos28@gmail.com">robertosantos28@gmail.com</a>
	<b>Suplente:</b> Fabíola Freitas Tavares – Secretária Municipal de Meio Ambiente		Celular: (96) 988054396 E-mail: <a href="mailto:fabiola_bia07@hotmail.com">fabiola_bia07@hotmail.com</a>
Engenheiro Coordenador	<b>Titular:</b> Alan Cavalcanti da Cunha – Coordenador do Projeto TEDPlan/ Universidade Federal do Amapá	Efetivo/UNIFAP	Celular: (96) 99911-1134 e-mail: <a href="mailto:alancunha@unifap.br">alancunha@unifap.br</a>
	<b>Suplente:</b> Allan Ubaiara Brito – Vice coordenador do Projeto TEDPlan/ Universidade Federal do Amapá	Efetivo/UNIFAP	Celular: (96) 98145-7300 e-mail: <a href="mailto:aubrito@unifap.br">aubrito@unifap.br</a>
Técnico - Engenheiro	<b>Titular:</b> Roberto Márcio Silveira Junior – Engenheiro Sanitarista – Secretária Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano		Celular: (31) 997332475 E-mail: <a href="mailto:robertomarciosilveira@gmail.com">robertomarciosilveira@gmail.com</a>
	<b>Suplente:</b> Rataney Costa Pontes – Engenheira Civil – Secretária Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano		Celular: (96) 98140 0813 E-mail: <a href="mailto:ratanypontes@hotmail.com">ratanypontes@hotmail.com</a>
Técnico - Pedagogo	<b>Titular:</b> Dayane da Silva Guimarães – Coordenadora Pedagógica da Secretaria Municipal de Educação		Celular: (96) 98129 6157 E-mail: <a href="mailto:dayanesilvaguiamaraes53@gmail.com">dayanesilvaguiamaraes53@gmail.com</a>
	<b>Suplente:</b> Marisa Souza da Silva – Assistente Social - Gestora de Contrato da Prefeitura Municipal de Calçoene		Celular: (96) 99152 3793 E-mail: <a href="mailto:maralis12@hotmail.com">maralis12@hotmail.com</a>
Técnico - Informática	<b>Titular:</b> Gígioio Lucas Alves Lemos - Técnico em Sistemas – Prefeitura Municipal de Calçoene		Celular: (96) 98430 7066 E-mail: <a href="mailto:lcsims01@gmail.com">lcsims01@gmail.com</a>
	<b>Suplente:</b> Márcio Clei Silva de Oliveira – Equipe do Projeto TEDPlan/ Universidade Federal do Amapá	Efetivo/UNIFAP	Celular: (96) 99972-2444 E-mail: <a href="mailto:marcioclei@unifap.br">marcioclei@unifap.br</a>
Técnico – Secretária	<b>Titular:</b> Jandirana Araújo Pinheiro Marciel – Educadora Ambiental – Secretária Municipal de Meio Ambiente		Celular: (96) 99161 1886 E-mail: <a href="mailto:maratlexa3@gmail.com">maratlexa3@gmail.com</a>

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA N° 012/2023 - GAB/PMC

	<p><b>Suplente:</b> Fabíola Freitas Tavares – Tecnóloga em Gestão Ambiental – Secretaria Municipal de Meio Ambiente</p> <p><b>Titular:</b> Cleiton de Paula Abreu - Enfermeiro – Secretaria Municipal de Saúde</p> <p><b>Suplente:</b> Vanessa Macedo Lins – Enfermeira – Secretaria Municipal de Saúde</p> <p><b>Titular:</b> Lucilene Cardoso Silva - Cientista ambiental - Secretaria Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano</p> <p><b>Suplente:</b> Ary Franklim Carvalho dos Santos – Técnico de Meio Ambiente - Secretaria Municipal de Meio Ambiente</p> <p><b>Titular:</b> Claudiani Gurjão Sarmiento – Pedagoga – Secretaria Municipal de Educação</p> <p><b>Suplente:</b> Maria Ângela Ciria da Silva Nunes – Pedagoga – Secretaria Municipal de Educação</p> <p><b>Titular:</b> Suelen Cristina Gomes Sousa Soares – Contadora – Secretaria Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano</p> <p><b>Suplente:</b> Ruan Diego Silva da Silva – Engenheiro Civil – Secretaria Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano</p>			<p>Celular: (96) 98805 4396 E-mail: <a href="mailto:fabiola_bia07@hotmail.com">fabiola_bia07@hotmail.com</a></p> <p>Celular: (96) 99165 5400 E-mail: <a href="mailto:kleitoooww@gmail.com">kleitoooww@gmail.com</a></p> <p>Celular: (96) 98405 7658 E-mail: <a href="mailto:vanessamacedolins123456@gmail.com">vanessamacedolins123456@gmail.com</a></p> <p>Celular: (96) 99104 4233 E-mail: <a href="mailto:lucilene-cardoso@outlook.com">lucilene-cardoso@outlook.com</a></p> <p>Celular: (96) 99175 7067 E-mail: <a href="mailto:aryfranklim22@gmail.com">aryfranklim22@gmail.com</a></p> <p>Celular: (96) 99176 2307 E-mail: <a href="mailto:gurjao.sarmiento@gmail.com">gurjao.sarmiento@gmail.com</a></p> <p>Celular: (96) 99206 0766 E-mail: <a href="mailto:ma831239@gmail.com">ma831239@gmail.com</a></p> <p>Celular: (96) 98423 2860 E-mail: <a href="mailto:suelenchrys9@gmail.com">suelenchrys9@gmail.com</a></p> <p>Celular: (96) 98419 5789 E-mail: <a href="mailto:ruansilva1401@gmail.com">ruansilva1401@gmail.com</a></p>
Representantes dos órgãos e entidades municipais da área de saneamento básico e secretarias afins	<p><b>Titular:</b> Luciano Cairas Fontes – Concessionária de Saneamento do Amapá (CSA)</p> <p><b>Suplente:</b> Rodrigo Pereira Lopes – Concessionária de Saneamento do Amapá (CSA)</p>	Efetivo/CSA	Efetivo/CSA	<p>Celular: (96) 99201-5835 E-mail: <a href="mailto:Luciano.fontes@csa-equatorial.com.br">Luciano.fontes@csa-equatorial.com.br</a></p> <p>Celular: (63) 98465-4566 E-mail: <a href="mailto:rodrigo.lopes@csa-equatorial.com.br">rodrigo.lopes@csa-equatorial.com.br</a></p>
Representantes dos conselhos municipais e da sociedade civil organizada	<p><b>Titular:</b> Euziane Gurjão Ferreira – Presidente do Conselho Municipal de Saúde</p> <p><b>Suplente:</b> Ana Paula Chagas - Secretária Executiva do Conselho Municipal de Saúde</p> <p><b>Titular:</b> Lucélia dos Santos Costa – Membro Titular do Conselho Municipal de Meio Ambiente</p>			<p>Celular: (96) 98402 6874 E-mail: <a href="mailto:cmisc_csl22@gmail.com">cmisc_csl22@gmail.com</a></p> <p>Celular: (96) 99963 2238 E-mail: <a href="mailto:paulachagas23@gmail.com">paulachagas23@gmail.com</a></p> <p>Celular: (96) 98400 5157 E-mail: <a href="mailto:luceliascosta2135@gmail.com">luceliascosta2135@gmail.com</a></p>

GABINETE DO PREFEITO

PORTARIA N° 012/2023 - GAB/PMC

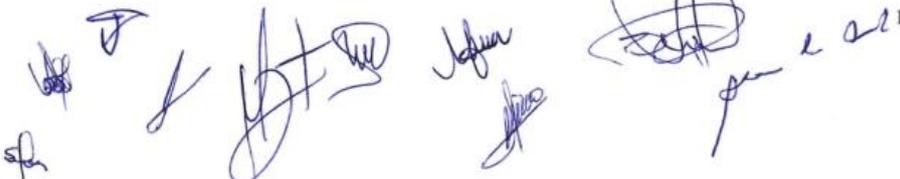
	<b>Suplente:</b> Aldinei dos Santos Silva – Membro Titular do Conselho Municipal de Meio Ambiente		Celular: (96) 999704830 E-mail: <a href="mailto:reinelly2011@hotmail.com">reinelly2011@hotmail.com</a>
	<b>Titular:</b> Geida Fonseca Pontes – Professora – Secretaria Municipal de Educação		Celular: (96) 99123 8035 E-mail: <a href="mailto:geida@hotmail.com">geida@hotmail.com</a>
	<b>Suplente:</b> Arlene de Melo Costa – Membro do Conselho Municipal de Alimentação Escolar		Celular: (96) 98803 0042 E-mail: <a href="mailto:arleneccostacosta@gmail.com">arleneccostacosta@gmail.com</a>





ATA - Projeto Planos Municipais de Saneamento Básico – PMSB (TED 06/2018)

1     **ATA DE REUNIÃO SOBRE O PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO**  
 2     **MUNICÍPIO DE CALÇOENE/AP**  
 3  
 4  
 5     No dia três de agosto de dois mil e vinte e três (03/08/2023), na Sede da Prefeitura Municipal de  
 6     Calçoene, localizada na Rua Teodoro Antônio Leal, 264, Centro, às oito horas e quarenta e cinco  
 7     minutos (08h45), reuniram-se os seguintes membros do Projeto TEDPLAN: Alaan Ubaiara Brito,  
 8     Alan Cavalcanti da Cunha; Gilvan Portela Oliveira, o senhor prefeito de Calçoene Reinaldo  
 9     Santos Barros, Nilza Ferreira de Lima, Lucas Bazarin Vieira, Lucilene Cardoso Silva, Marisa  
 10    Souza da Silva, Vanderson Ferreira, Secretário Roberto dos Santos da Secretaria Municipal de  
 11    Meio Ambiente do Município. A reunião ocorreu de forma presencial e teve como objetivo e  
 12    pauta única, a apresentação do Projeto que trata sobre a elaboração do Plano Municipal de  
 13    Saneamento Básico (PMSB) do Município de Calçoene/AP que abrange as vertentes do  
 14    saneamento água, esgotamento sanitário, resíduos sólidos e águas pluviais e drenagem urbana  
 15    totalizando dezoito produtos. No início da reunião, Alan Cavalcanti da Cunha deu as boas-vindas  
 16    a todos os presentes e ressaltou sobre a importância do conteúdo da reunião que é a assinatura do  
 17    Termo de Compromisso e Responsabilidade (manifestação oficial de interesse do município em  
 18    participar do PMSB). Ressaltou-se também que a próxima reunião seguinte acontecerá às 15 h do  
 19    dia corrente, para iniciar a Formação do Comitê Executivo que será composta pela equipe técnica  
 20    da UNIFAP e equipe técnica de órgãos relacionados à prefeitura municipal (a exemplo das  
 21    secretárias de infraestrutura, saúde, meio ambiente, educação, infraestrutura, assistência social,  
 22    vigilância sanitária, concessionária (CSA), sociedade civil, etc). O professor Alan Cunha  
 23    comentou que o Ministério das Cidades/FUNASA tem por objetivo apoiar, através de um termo  
 24    de execução descentralizada (TED-TR-2018), os municípios a elaborar seus planos de  
 25    saneamento básico (PMSB) e para atingir esse objetivo será utilizado o termo de referência da  
 26    FUNASA/2018, no qual são descritas as orientações para elaboração e execução do plano  
 27    municipal de saneamento, com a formação inicial do Comitê Executivo. Ressaltou-se ainda que a  
 28    equipe técnica do TEDPlan fará em breve a mobilização e prestação de consulta técnica para  
 29    elaboração de todos os produtos. Porém, o trabalho a ser realizado será realizado em conjunto  
 30    com a prefeitura, pois é um processo com ampla participação (Participação e Controle Social).  
 31    Outro ponto importante comentado é que o plano englobará toda área urbana e rural do  
 32    Município. No entanto, esta etapa será definida para uma comunidade rural estratégica que será a  
 33    localidade centralizadora de todas as ações nas áreas rurais (representando as expectativas do  
 34    saneamento básico rural). O professor Alan mostrou ainda que o plano englobará ações  
 35    imediatas (até 3 anos), curto (até 8 anos), médio (até 13 anos) e longo prazo (até 20 anos).  
 36    Durante a apresentação, foi explicado todos os produtos que serão gerados que são representados  
 37    por letras, começando pela letra A até G. Foi informado ainda a necessidade da escolha de uma  
 38    pessoa para realizar a interlocução entre a prefeitura e área técnica da UNIFAP (equipe técnica do  
 39    TEDPlan. Neste sentido, foi escolhido o Secretário de Meio Ambiente, Roberto Santos, como o  
 40    principal articulador para iniciar o processo de execução das ações de mobilização e controle  
 41    social do projeto. O professor Alaan Ubaiara Brito informou os prazos iniciais para entrega de  
 42    cada produto e a previsão para finalizar o Plano de Saneamento Básico que será provavelmente  
 43    em setembro de dois mil e vinte e cinco. Ao finalizar a apresentação foi recomendado pelos  
 44    professores Alan Cunha e Alaan Ubaiara uma data para a segunda reunião, para iniciar o  
 45    processo de mobilização para constituir o Comitê Executivo. Nessa segunda reunião estarão





ATA - Projeto Planos Municipais de Saneamento Básico – PMSB (TED 06/2018)

46 presentes membros da equipe técnica de mobilização do TEDPlan. Dessa forma, foi definido  
47 inicialmente o dia 03 de agosto do corrente. Nessa reunião acontecerá o início do processo de  
48 formação do comitê executivo (produto A). Sem nada mais a acrescentar, a reunião foi encerrada  
49 às onze horas e trinta minutos (11h00). Eu, Marisa Souza da Silva, lavrei a presente Ata. Em  
50 anexo, seguem as listas de frequência dos participantes da reunião.

51 Calçoene/AP, 03 de agosto de 2023.

52

Nº	Nome Completo	Assinatura
1	Alaan Ubaiara Brito	Alaan Ubaiara Brito
2	Alan Cavalcanti da Cunha	Alan Cavalcanti da Cunha
3	Gilvan Portela Oliveira	Gilvan Portela Oliveira
4	Lucilene Cardoso Silva	Lucilene Cardoso Silva
5	Marisa Souza da Silva	Marisa Souza da Silva
6	Reinaldo Santos Barros	Reinaldo Santos Barros
7	Roberto dos Santos	Roberto dos Santos
8	Nilza Ferreira Lima	Nilza Ferreira Lima
9	Lucas Bazarin Vieira	Lucas Bazarin Vieira
10	Hugo Renan Batista	Hugo Renan Batista
11	Vanderson Ferreira Sarmiento	Vanderson F. Sarmiento
12		
13		
14		
15		

53



ATA - Projeto Planos Municipais de Saneamento Básico – PMSB (TED 06/2018)



**Lista de Frequência – Reunião – Gestão Municipal de Calçoene**

Data: 03/08/2023

Horário: 9:00h

LOCAL: GABINETE DO PREFEITO

**Participantes da Reunião**

Nº	Nome Completo	Órgão/Entidade	Contato	Assinatura
15	Requeline Cardoso Silva	Prefeitura Calçoene	993044233	
16	Manoela Souza da Silva	Prefeitura Calçoene	991523793	
17	Reinaldo Santos Barros	Prefeitura Calçoene	999142-1878	
18	Edna dos Santos	Soc. Meio Ambiente	91-99576-4746	
19	Jan K. Lh	Coord. Grup Unipip	96 99911-1134	
20	Vilza F. de Lima	Prefeitura de Calçoene	98143-3938	
21	Juana Bezerra Sousa	Prefeitura de Calçoene	60992053014	
23	Esther P. Oliveira	FEOP/EEOP	9899090815	
24	Marcelo Manoel Bezerra	Prefeitura Calçoene	981146634	
25	Vanessa Ferreira Sacramento	Prefeitura de Calçoene	98431-6959	
26	Suam Luciano Neto	Vice-Coord. TedMan	981457300	
28				
29				



ATA - Projeto Planos Municipais de Saneamento Básico – Amapá (TED Amapá)

1 ATA DE REUNIÃO SOBRE O PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO  
2 MUNICÍPIO DE CALÇOENE/AP

3  
4  
5 No dia três de agosto de dois mil e vinte e três (03/08/2023), na Secretaria Municipal de Meio  
6 Ambiente (SEMMA) - Município de Calçoene, localizada na Rua João Farias, S/N (Mercado  
7 municipal), às quinze horas e quinze minutos (15h15), reuniram-se os seguintes membros do  
8 Projeto TEDPLAN: Daguinete Maria Chaves Brito, Elias Ribeiro Tork Filho e Elizandra Perez  
9 Araújo, da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP) e representantes da SEMMA de Calçoene:  
10 Ary Franklim Carvalho (Técnico em Meio Ambiente - SEMMA), Fabiola Freitas Tavares  
11 (Técnico em Meio Ambiente - SEMMA), Jandinaia Araujo Pinheiro Marciel (Educadora  
12 Ambiental - SEMMA), Lucas Bazarin Vieira (Engenheiro agrônomo da Secretaria Municipal de  
13 Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano - SEMINFDU), Lucilene Cardoso Silva (Assistente  
14 técnica - SEMINFDU), Nilza Ferreira de Lima (Engenheira Florestal - SEMINFDU), Raianya  
15 Costa Pontes (Engenheira civil - SEMINFDU), Roberto dos Santos (Secretário Municipal de  
16 Meio Ambiente - SEMMA) e Rosinete Ferreira de Oliveira (Educadora Ambiental - SEMMA). A  
17 reunião ocorreu de forma presencial e teve como objetivo e pauta única a discussão das diretrizes  
18 para formação do Comitê Executivo, o Produto A, do Projeto que trata sobre a elaboração do  
19 Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) do Município de Calçoene/AP. Ao início da  
20 reunião, Daguinete Maria Chaves Brito, agradeceu a receptividade da gestão do município e  
21 explicou os objetivos do Projeto Tedplan e a importância da Estratégia de Mobilização,  
22 Participação Social e Comunicação, destacou a importância dos Comitês (Executivo e de  
23 Coordenação) para a realização dos produtos que compõe o projeto. O Secretário da SEMMA,  
24 Roberto dos Santos, deu as boas-vindas a equipe do TEDPLAN e aos presentes na reunião e  
25 explicou as dificuldades de atender as determinações do Ministério das Cidades com relação a  
26 composição do Comitê Executivo. Daguinete Maria Chaves Brito explicou como ocorre as etapas  
27 do projeto TEDPLAN, em especial, a composição e função do Comitê Executivo e explicou,  
28 também, como ocorrerão os eventos setoriais. Dando continuidade a reunião, o secretário da  
29 SEMMA, Roberto dos Santos, elencou as possíveis instituições que comporão os membros do  
30 Comitê Executivo, com a participação do setor público e da sociedade civil e estes serão  
31 convidados para a reunião de formação do Comitê Executivo, que ocorrerá no dia 04 de agosto de  
32 2023, às quatorze horas (14h00), no Câmara Municipal de Vereadores de Calçoene, os  
33 participantes da reunião indicaram a comunidade do Carnot como possível base para o setor de  
34 mobilização rural. Nada mais a acrescentar, a reunião foi encerrada às dezesseis horas e trinta  
35 minutos (16h30). Eu, Elizandra Perez Araújo, lavrei a presente Ata. Em anexo, seguem a lista de  
36 frequência dos participantes da reunião.

37 Calçoene/AP, 03 de agosto de 2023.

38

Nº	Nome Completo	Assinatura
1	Ary Franklim Carvalho	
2	Daguinete Maria Chaves Brito	

Fabiola Freitas, Tavares



ATA - Projeto Planos Municipais de Saneamento Básico – Amapá (TED Amapá)

3	Elias Ribeiro Tork Filho	Elias Ribeiro Tork Filho
4	Elizandra Perez Araújo	Elizandra Perez Araújo
5	Fabiola Freitas Tavares	Fabiola Freitas Tavares
6	Jandinaia Araujo Pinheiro Marciel	Jandinaia Araujo Pinheiro Marciel
7	Lucas Bazarin Vieira	Lucas Bazarin Vieira
8	Lucilene Cardoso Silva	Lucilene Cardoso Silva
9	Nilza Ferreira de Lima	Nilza F. de Lima
10	Raiany Costa Pontes	Raiany Costa Pontes
11	Roberto dos Santos	Roberto dos Santos
12	Rosinete Ferreira de Oliveira	Rosinete Ferreira de Oliveira

39  
40





ATA - Projeto Planos Municipais de Saneamento Básico – Amapá (TED Amapá)

1 **ATA DE REUNIÃO SOBRE O PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO**  
2 **MUNICÍPIO DE CALÇOENE/AP**

3  
4

5 No dia vinte e quatro de outubro de dois mil e vinte e três (24/10/2023), na Secretaria Municipal  
6 de Meio Ambiente (SEMMA) - Município de Calçoene, localizada na Rua João Farias, S/N  
7 (Mercado municipal), às quatorze horas e trinta minutos (14h30), reuniram-se os seguintes  
8 membros do Projeto TEDPLAN: Alaan Ubaiara Brito, Alan Cavalcanti da Cunha, Arialdo Martins  
9 da Silveira Júnior, Daguinete Maria Chaves Brito, Elias Ribeiro Tork Filho e Diego Neres  
10 Monteiro, da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP), membros do Comitê Executivo do  
11 Projeto TEDPLAN de Calçoene: Roberto dos Santos, Vanessa Macêdo Lins, Ary Franklim  
12 Carvalho dos Santos, Gígio Lucas Alves Lemos, Maria Ângela Círia da Silva Nunes, Suelem  
13 Cristina Gomes Sousa Soares, Euziane Gurjão Ferreira e Geida Fonseca Pontes. A reunião  
14 ocorreu de forma presencial e teve como objetivo a realização de levantamentos dos atores locais  
15 (associações comunitárias urbanas e rurais e instituições públicas), proposição do Comitê de  
16 Coordenação e setorização do Município de Calçoene, para a composição do Produto A, do  
17 Projeto que trata sobre a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) do  
18 Município de Calçoene/AP. Ao início da reunião, Alan Cavalcanti da Cunha, agradeceu a  
19 receptividade da gestão do município, sobretudo da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, e  
20 explicou os objetivos do Projeto TEDPLAN e a importância do Comitê Executivo para o  
21 desenvolvimento do projeto e a elaboração do PMSB do município de Calçoene. Em seguida,  
22 houve discursões a respeito da importância do Saneamento Básico para a qualidade de vida dos  
23 municípios de Calçoene. As 18h00 houve uma pausa e o reinício ocorreu no dia vinte e cinco de  
24 dois mil e vinte três (25/10/2023), às 09h00. A reunião reiniciou com a apresentação do Arialdo  
25 Martins da Silveira Júnior, que explicou o projeto e a importância do Comitê Executivo para a  
26 execução do PMSB do município. Após as explicações sobre os levantamentos dos atores locais  
27 (representantes da sociedade civil), setorização do município e a formação do Comitê de  
28 Coordenação. Alan Cavalcanti da Cunha, solicitou a palavra e ressaltou a importância do PMSB  
29 para os municípios e para o município. Arialdo Martins da Silveira Júnior, retomou a palavra e  
30 continuou com as explicações sobre a importância dos comitês que compõem o projeto TEDPLAN  
31 e iniciou o processo de setorização do município, sendo indicado três distritos (Sede, Cunani, e  
32 Lourenço) e as comunidades Carnot (72 km), Cassipore (160 Km), Calafate (40 km), Irineu e  
33 Felipe (20 km), Goiabal (28 km), Mutun (20 km), Juncal (47 km), Ilha Grande (30 Km), Lataia  
34 110 km), Cachoeira Grande (43 km), Salgadeira (40 km). A comunidade Lourenço foi escolhida  
35 para concentrar o setor de mobilização rural. Em seguida foram elencados os Bairros que compõe  
36 a sede do município: Centro, Beira Rio, Comunicações, CEA, Palmeiras (populoso), Buritis  
37 (populoso), Felicidade e Liberdade. Após a definição da setorização do município houve a  
38 indicação da representação dos atores sociais do município: com Conselho Municipal (CM) de  
39 Saúde, CM Educação (Conselho de Permanente de Valorização do Profissional da Educação  
40 Básica – CPVPEB, Conselho de Alimentação Escolar – CAE e Conselho de Acompanhamento e  
41 conselho social do FUNDEB – CACS), CM Esporte, CM Saneamento Básico, CM Meio  
42 Ambiente, CM Assistência Social, CM Cultura, CM Tutelar e CM da Criança e da Adolescência;  
43 Sindicatos: SINSEPEAP, Sindicato do Comércio, Sindicato dos Pequenos e Médios Armadores de  
44 Pescadores dos Estados do Pará e Amapá, Sindicato Rural e Sindicatos dos Pescadores;  
45 Associações dos Moradores do Bairro Buritis, Associações dos Moradores do Bairro das

*[Handwritten signatures and notes in blue ink]*

*Ary Franklim*  
*Suelem*  
*Geida*





ATA - Projeto Planos Municipais de Saneamento Básico – Amapá (TED Amapá)

45 lavrei a presente Ata. Em anexo, seguem a proposta de formação do Comitê Executivo e a lista de  
46 frequência dos participantes da reunião.

47

48

Calçoene/AP, 04 de agosto de 2023.

49

Nº	Nome Completo	Assinatura
1	Ana Paula Chagas	Ana Paula Chagas
2	Arnon Wandell Nonato	Arnon Wandell Nonato
3	Ary Franklim Carvalho	Ary Franklim
4	Barbara Maciel de Sousa	Barbara M. de Sousa
5	Cassia Oliveira Alencar	Cassia O. Alencar
6	Dayane da Silva Guimarães	Dayane da Silva Guimarães
7	Daguinete Maria Chaves Brito	[Signature]
8	Elias Ribeiro Tork Filho	Elias Ribeiro Tork Filho
9	Elizandra Perez Araújo	Elizandra Perez Araújo
10	Fabiola Freitas Tavares	Fabiola Freitas Tavares
11	Hugo Renan Santos Benedito	Hugo Renan Santos Benedito
12	Iacy Souza Benjamim Costa	Iacy B.B. Costa
13	Ilanilse de Sousa Benjamim	Ilanilse de Sousa
14	Jandinaia Araujo Pinheiro Marciel	Jandinaia Araujo Pinheiro Marciel
15	Lucas Bazarin Vieira	Lucas Bazarin Vieira
16	Lucilene Cardoso Silva	Lucilene Cardoso Silva
17	Marisa Souza da Silva	Marisa Souza da Silva
18	Micilene Ramos da Silva	Micilene Ramos da Silva
19	Nilza Ferreira de Lima	Nilza F. de Lima
20	Raiany Costa Pontes	Raiany C. Pontes
21	Reinaldo Santos Barros	[Signature]
22	Roberto dos Santos	[Signature]
23	Rogério Matias Costa	Rogério Matias Costa

[Signature]

Rosinete

[Signature]





ATA - Projeto Planos Municipais de Saneamento Básico – Amapá (TED Amapá)



**Lista de Frequência – Reunião – Calçoene – Criação do Comitê Executivo**

Data: 04/08/2023 Horário: 14h00m LOCAL: Câmara dos Vereadores

Participantes da Reunião					
Nº	Nome Completo	Órgão/Entidade	Contato	Assinatura	
1	Elias Ribeiro Tonk Filho	UNIFAP	99111-3409		
2	Helizombara Pezoz Araújo	UNIFAP	(96)98127-1315		
3	Luiz Carlos S. Sousa Soares	Sec. de Infraestrutura	96 98423-2860		
4	Leandro dos Santos	Sec. M. de M. Desenv.	91-99376-4946		
5	Reninete Figueira de Oliveira	Sec. Meio Ambiente	96 991731452		
6	Fandiraci Araújo P. Plancul	Sec. Meio Ambiente	(96)991611886		
7	Praginete Maria Leves Bits	UNIFAP/TED PLAN	(96)991286350		
8	Nilza F. de Espina	Arquiteta	(96)99843-3938		
9	Maira Souza da Silva	Prefeitura Calçoene	(96)991523793		
10	Basilene Cardoso Silva	Prefeitura de Calçoene	96 99134 -	99104-4237	
11	Raiany Costa Fontes	Prefeitura de Calçoene	96 98140-0813		
12	Micilene Ramos do Silveira	Sec. Cultura	96 984 286828	MRXilveira	
13	Alexs Legião Neto	Prefeitura de Calçoene	96 991055314		
14	Daryane da Silva Guimarães	Sec. M. de Educação	96 98129 6157		

ATA - Projeto Planos Municipais de Saneamento Básico - Amapá (TED Amapá)

15	Fabiola Freitas Tavares	SEMMA	(96) 98805 4396	Fabiola Freitas Tavares
16	Rogério Modesto Costa	SEMIFDUR	(96) 99104 1031	
17	Dr. Ruiza Benjamin Costa	SEMFAZ	(96) 99455 3060	
18	Jana Paula Chagas	CMSC	96 99963 2238	
19	Abu Swael Abute	SEMTUR	(96) 98405 5744	
20	Reinaldo Santos Barros	PMC	(96) 99142 1878	
21	Carneiro Alencar	PMC	(96) 98107 3466	
22	Robson M. de Souza	Gabinete	(96) 98405 8483	
23	Silmara de J. Reis Jacques	SEMFAZ (Tributes)	(96) 99133 6564	
24	Ary Franklin Cavalheiro	SEMMA	(96) 99175 7067	
25	Março Lucas S. Bezerra	PMC	(96) 99174 1124	
26	Stanis de Sousa Sestiani	PMC	(96) 99132 6973	
27				
28				
29				
30				
31				
32				



ATA - Projeto Planos Municipais de Saneamento Básico – Amapá (TED Amapá)

1 **ATA DE REUNIÃO SOBRE O PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO**  
2 **MUNICÍPIO DE CALÇOENE/AP**

3  
4  
5 No dia vinte e quatro de outubro de dois mil e vinte e três (24/10/2023), na Secretaria Municipal  
6 de Meio Ambiente (SEMMA) - Município de Calçoene, localizada na Rua João Farias, S/N  
7 (Mercado municipal), às quatorze horas e trinta minutos (14h30), reuniram-se os seguintes  
8 membros do Projeto TEDPLAN: Alaan Ubaiara Brito, Alan Cavalcanti da Cunha, Arialdo Martins  
9 da Silveira Júnior, Daguinete Maria Chaves Brito, Elias Ribeiro Tork Filho e Diego Neres  
10 Monteiro, da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP), membros do Comitê Executivo do  
11 Projeto TEDPLAN de Calçoene: Roberto dos Santos, Vanessa Macêdo Lins, Ary Franklim  
12 Carvalho dos Santos, Giogio Lucas Alves Lemos, Maria Ângela Círia da Silva Nunes, Suelem  
13 Cristina Gomes Sousa Soares, Euziane Gurjão Ferreira e Geida Fonseca Pontes. A reunião  
14 ocorreu de forma presencial e teve como objetivo a realização de levantamentos dos atores locais  
15 (associações comunitárias urbanas e rurais e instituições públicas), proposição do Comitê de  
16 Coordenação e setorização do Município de Calçoene, para a composição do Produto A, do  
17 Projeto que trata sobre a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB) do  
18 Município de Calçoene/AP. Ao início da reunião, Alan Cavalcanti da Cunha, agradeceu a  
19 receptividade da gestão do município, sobretudo da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, e  
20 explicou os objetivos do Projeto TEDPLAN e a importância do Comitê Executivo para o  
21 desenvolvimento do projeto e a elaboração do PMSB do município de Calçoene. Em seguida,  
22 houve discursões a respeito da importância do Saneamento Básico para a qualidade de vida dos  
23 municípios de Calçoene. As 18h00 houve uma pausa e o reinício ocorreu no dia vinte e cinco de  
24 dois mil e vinte três (25/10/2023), às 09h00. A reunião reiniciou com a apresentação do Arialdo  
25 Martins da Silveira Júnior, que explicou o projeto e a importância do Comitê Executivo para a  
26 execução do PMSB do município. Após as explicações sobre os levantamentos dos atores locais  
27 (representantes da sociedade civil), setorização do município e a formação do Comitê de  
28 Coordenação. Alan Cavalcanti da Cunha, solicitou a palavra e ressaltou a importância do PMSB  
29 para os municípios e para o município. Arialdo Martins da Silveira Júnior, retomou a palavra e  
30 continuou com as explicações sobre a importância dos comitês que compõem o projeto TEDPLAN  
31 e iniciou o processo de setorização do município, sendo indicado três distritos (Sede, Cunani, e  
32 Lourenço) e as comunidades Carnot (72 km), Cassipore (160 Km), Calafate (40 km), Irineu e  
33 Felipe (20 km), Goiabal (28 km), Mutun (20 km), Juncal (47 km), Ilha Grande (30 Km), Lataia  
34 110 km), Cachoeira Grande (43 km), Salgadeira (40 km). A comunidade Lourenço foi escolhida  
35 para concentrar o setor de mobilização rural. Em seguida foram elencados os Bairros que compõe  
36 a sede do município: Centro, Beira Rio, Comunicações, CEA, Palmeiras (populoso), Buritis  
37 (populoso), Felicidade e Liberdade. Após a definição da setorização do município houve a  
38 indicação da representação dos atores sociais do município: com Conselho Municipal (CM) de  
39 Saúde, CM Educação (Conselho de Permanente de Valorização do Profissional da Educação  
40 Básica – CPVPEB, Conselho de Alimentação Escolar – CAE e Conselho de Acompanhamento e  
41 conselho social do FUNDEB – CACS), CM Esporte, CM Saneamento Básico, CM Meio  
42 Ambiente, CM Assistência Social, CM Cultura, CM Tutelar e CM da Criança e da Adolescência;  
43 Sindicatos: SINSEPEAP, Sindicato do Comércio, Sindicato dos Pequenos e Médios Armadores de  
44 Pescadores dos Estados do Pará e Amapá, Sindicato Rural e Sindicatos dos Pescadores;  
45 Associações dos Moradores do Bairro Buritis, Associações dos Moradores do Bairro das



ATA - Projeto Planos Municipais de Saneamento Básico – Amapá (TED Amapá)

46 Palmeiras, Associação do Quilombo do Cunani, Associações dos Produtores Rurais do Cunani,  
 47 Associação dos Moradores Remanescentes do Quilombo do Cunani, Associação Cultural dos  
 48 Remanescentes Quilombolas do Cunani, Associação dos Idosos, Associação dos Agricultores do  
 49 Projeto de Assentamento Lourenço, Associação dos Produtores Rurais do Irineu e Felipe,  
 50 Salgadeira e Asa Aberta, Associação dos produtores Rurais e Madeiros do Município de  
 51 Calçoene, Associação dos Ex Servidores Públicos do Município de Calçoene, Associação da  
 52 Rádio Comunitária de Calçoene, Associação de Mulheres ativas de Calçoene, Associação das  
 53 Parteiras Tradicionais de Calçoene, Associação Desportiva Calçoene, Associação Estudantil de  
 54 Calçoene, Associação Projeto Social Kasa di Sardinha e Associação do Peroneiros de Calçoene;  
 55 Cooperativas: Cooperativa dos Pescadores do Município de Calçoene, Cooperativa de Mineração  
 56 dos Garimpeiros do Lourenço, Cooperativa dos Produtores de Açaí e Extrativistas de Calçoene,  
 57 Cooperativa Agroextrativista de Calçoene e Cooperativa dos Taxistas e Transporte de Carga de  
 58 Calçoene. A Colônia de Pescadores Z9 de Calçoene. Agentes Distritais de Lourenço e Carnot.  
 59 Fórum Permanente em Defesa dos Direitos das Mulheres no Estado do Amapá. A proposição do  
 60 Comitê de Coordenação foi a seguinte Sociedade Civil Organizada: Associação Estudantil de  
 61 Calçoene (Rizomar Costa), Cooperativa de Mineração dos Garimpeiros do Lourenço (sem  
 62 indicação de nome), Conselho Municipal de Saúde (sem indicação de nome), Conselho  
 63 Municipal de Saneamento Básico (Ariene Sousa Barbosa), Representante da Comunidade de  
 64 Irineu e Felipe (Lucicleide), Representante da Comunidade de Goiabal (sem indicação de nome)  
 65 e Representante da Comunidade de Cunani (Rosimeire Ramos) e Poder Público: Câmara  
 66 Municipal de Calçoene (Raimundo Barbosa), Ministério Público do Estado do Amapá (sem  
 67 indicação de nome), Secretaria Municipal de Saúde (sem indicação de nome), Secretaria  
 68 Municipal de Infraestrutura e Desenvolvimento Urbano (Lucas Bazarin Vieira), Secretaria  
 69 Municipal de Educação (sem indicação de nome), Gabinete da Prefeitura (sem indicação de  
 70 nome) e NICT (FUNASA), sendo definido o total de quatorze (14) membros para o Comitê de  
 71 Coordenação. Foi acordado que reuniões extraordinárias poderão ocorrer de forma remota. Nada  
 72 mais a acrescentar, a reunião foi encerrada às doze horas (12h00). Eu, Daguiete Maria Chaves  
 73 Brito, lavrei a presente Ata. Em anexo, seguem a lista de frequência dos membros do Comitê  
 74 Executivo e do público em geral que participou da reunião.

75 *Ata*

76

77

78

*Ata* *Lucas* *Lucas* *Lucas* *Lucas* *Lucas* *Lucas* *Lucas*

Calçoene/AP, 25 de outubro de 2023.

*Ata*  
*Lucas*  
*Lucas*  
*Lucas*



ATA - Projeto Planos Municipais de Saneamento Básico – Amapá (TED Amapá)



### Lista de Frequência do Comitê Executivo – Reunião – Calçoene – Elaboração do Produto A

Data: 24/10/2023

Horário: 14H30

LOCAL: Secretaria Municipal de meio Ambiente

Função no Comitê	Nome	Assinatura	
Coordenador Técnico	Titular: Roberto dos Santos		
	Suplente: Fabiola Freitas Tavares		
Engenheiro Coordenador	Titular: Alan Cavalcanti da Cunha		
	Suplente: Alaan Ubaiara Brito		
Técnico - Engenheiro	Titular: Roberto Márcio Silveira Júnior		
Técnico - Pedagogo	Suplente: Raiany Costa Pontes		
	Titular: Dayane da Silva Guimarães		
Técnico - Informática	Suplente: Marisa Souza da Silva		
	Titular: Giógio Lucas Alves Lemos		
Técnico – Secretária	Suplente: Márcio Clei Silva de Oliveira		
	Titular: Jandinala Araújo Pinheiro Marciel		
Representantes dos órgãos e entidades municipais da área de saneamento básico e secretarias afins	Titular: Cleiton de Paula Abreu		
	Suplente: Vanessa Macedo Lins		
	Titular: Lucilene Cardoso Silva		
	Suplente: Ary Franklin Carvalho dos Santos		
	Titular: Claudiani Gurjão Sarmento		
	Suplente: Maria Ângela Ciria da Silva Nunes		
	Titular: Suellem Cristina Gomes Sousa Soares		
	Suplente: Ruan Diego Silva da Silva		



ATA - Projeto Planos Municipais de Saneamento Básico - Amapá (TED Amapá)

<b>Representantes técnicos dos prestadores de serviços</b>	<b>Titular:</b> Luciano Cairas Fontes	
	<b>Suplente:</b> Rodrigo Pereira Lopes	
<b>representantes dos conselhos municipais e da sociedade civil organizada</b>	<b>Titular:</b> Euziane Gurjão Ferreira	<i>Euziane Gurjão Ferreira</i>
	<b>Suplente:</b> Ana Paula Chagas	
	<b>Titular:</b> Lucélia dos Santos Costa	
	<b>Suplente:</b> Aldinei dos Santos Silva	
	<b>Titular:</b> Geida Fonseca Pontes	<i>Geida Fonseca Pontes</i>
	<b>Suplente:</b> Arilene de Melo Costa	



ATA - Projeto Planos Municipais de Saneamento Básico – Amapá (TED Amapá)

**Lista de Frequência – Reunião – Calçoene – Elaboração do Produto A**

Data: 24/10/2023

Horário: 14H30

LOCAL: Secretaria Municipal de meio Ambiente

**Participantes da Reunião**

Nº	Nome Completo	Órgão/Entidade	Contato	Assinatura
1	Elias Ribeiro Torik Filho	UNIFAP	98111-3408	
2	Guip MA Montano	UNIFAP	98418 5494	
3	Carolina Almeida Lima		98405-7658	
4	Alcy Frazão Lima Gonçalves	SEMMA	99994757067	
5	Arnaldo Matuzi S. Junior	UNIFAP	96 99161-9863	
6	Alan Carlos Fontes Lima	UNIFAP	96 99911-1134	
7	Juan Oliveira A. S.	UNIFAP	96 9816-7300	
8	Deividete Maria Alves	UNIFAP	96 98128 6350	
9	Edson da Silva	SEMMA	94 93 37 2746	
10	Reginete Ferreira de Oliveira	SEMMA	96 991836960	
11	Bilene do S. de Sousa	SEMMA	96 99972365	
12	Geida Foussea Pontes		96 99123 8035	
13				
14				

ATA - Projeto Planos Municipais de Saneamento Básico – Amapá (TED Amapá)

1 **Ata da Reunião para a Apreciação e Aprovação do Produto A (Atividades Iniciais)**

2 **Calçoene/AP**

3

4

**COMITÊ EXECUTIVO**

5

6 No dia vinte e quatro de julho de dois mil e vinte e quatro (24/07/2024), na Câmara Municipal de  
7 Calçoene (Plenário), localizada na Avenida Joaquim Rodrigues dos Santos, nº 466, Centro, às  
8 nove horas (09h00), reuniram-se os seguintes membros do Projeto TEDPLAN: Alan Cavalcanti da  
9 Cunha, Arialdo Martins da Silveira Júnior, Daguiete Maria Chaves Brito, Diego Neves  
10 Monteiro, Elias Ribeiro Tork Filho, Kym Keive Machado dos Santos, Marcio Clei Silva de  
11 Oliveira e Paulo Gibson Farias Bezerra, da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP); equipe  
12 técnica do município; municipais e Membros do Comitê Executivo para a elaboração do Plano  
13 Municipal de Saneamento Básico (PMSB), do Projeto TEDPLAN, do município de Calçoene/AP:  
14 Giogio Lucas Alves Lemos, Jandinaia Araujo Pinheiro Marciel, Cleiton de Paula Abreu,  
15 Claudiani Gurjão Sarmento, Maria Ângela Ciria da Silva Nunes, Lucélia dos Santos Costa e  
16 Geida Fonseca Pontes (Portaria nº 012/2023 - GAB/PMC). **A reunião teve como objetivo**  
17 **apreciação, revisão, análise e aprovação do Produto A “Atividades Iniciais” pelo Comitê**  
18 **Executivo do município de Calçoene/AP.** Ao início da reunião, Alan Cavalcanti da Cunha deu  
19 as boas-vindas a todos e convidou a Secretária Municipal de Turismo, Stelcia Costa Magyar, que  
20 em nome do Prefeito do município, Antônio de Sousa Pinto, deu as boas-vindas e agradeceu a  
21 presença de todos e ressaltou a importância do saneamento básico e do seu planejamento para  
22 Calçoene, destacou o quanto é importante o saneamento para o município de Calçoene. Alan  
23 Cavalcanti da Cunha agradeceu a receptividade e disponibilidade do Comitê Executivo em  
24 receber a equipe do Projeto TEDPLAN e ressaltou a importância do planejamento do saneamento  
25 básico para o município de Calçoene e do comprometimento dos comitês na avaliação dos  
26 produtos, bem como a sua importância para o município e para a sociedade de Calçoene/AP e,  
27 juntamente com a equipe técnica do Projeto, iniciou a apresentação dos principais pontos  
28 abordados no produto A contendo: Apresentação, Decreto de Nomeação do Comitê Executivo,  
29 Mapeamento dos atores locais, Proposta de composição do Comitê de Coordenação, Proposta  
30 com a definição dos setores de mobilização e Relatório de acompanhamento das atividades. Após  
31 a apresentação dos pontos relevante do produto A, a Secretária de Turismo comentou sobre as  
32 especificidades do município no que se refere aos efeitos de maré que podem influenciar na  
33 dinâmica de abastecimento de água. Após as discussões sobre o conteúdo do produto foram  
34 realizadas as adequações ao texto pelos membros do Comitê Executivo e do Projeto TEDPLAN. O  
35 professor Alan Cavalcanti informou que um sistema de abastecimento de água, no momento de  
36 sua concepção, deve considerar esses efeitos no projeto técnico. Posteriormente, os membros  
37 presentes do Comitê Executivo decidiram, por unanimidade, aprovar e encaminhar o produto A  
38 “Atividades Iniciais” ao Comitê de Coordenação. Ficou acordado, também, que qualquer  
39 alteração e ajustes necessários serão incorporados posteriormente conforme encaminhamento de  
40 documentos enviado pelo Comitê Executivo. Ficou acertado, ainda, que a composição do Comitê  
41 Executivo será alterada, mantendo-se a paridade entre setor público e sociedade civil, conforme  
42 recomendação do Termo de Referência (TR), da Fundação Nacional de Saúde (FUNASA). Essa  
43 ação é necessária devido ao esvaziamento do Comitê. Nada mais a acrescentar, Alan Cavalcanti  
44 da Cunha declarou por encerrada a reunião às nove horas e quarenta minutos (09h40). Nós,

*Handwritten signature/initials in blue ink.*

*Handwritten signatures in blue ink:*  
Giogio Lucas A. Lemos  
Cleiton de Paula Abreu  
Lucélia dos Santos Costa  
Stelcia Costa Magyar  
Antonio de Sousa Pinto

ATA - Projeto Planos Municipais de Saneamento Básico – Amapá (TED Amapá)

45 Daguinete Maria Chaves Brito e Paulo Gibson Farias Bezerra, lavramos a presente Ata. Em  
46 anexo, seguem as listas de frequência (Comitê Executivo e Público em Geral) e o parecer do  
47 Comitê Executivo sobre a aprovação do produto A.  
48

49

Calçoene/AP, 24 de julho de 2024.

*for e l r*  
Grazo Lucas D. Lemos  
Cláudia de Souza  
Gilda Fonseca Pontes  
Claudiana Guisao

*Lucelia*

*[Signature]*

*[Signature]*

*Franciele Barbosa da Silva*  
GILDOVAL FARIAS BARBOSA

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

*[Signature]*

ATA - Projeto Planos Municipais de Saneamento Básico – Amapá (TED Amapá)

**Lista de Frequência do Comitê Executivo (Portaria nº 012/2023 – GAB/PMC) - Apreciação e Aprovação do Produto A “Atividades Iniciais” Calçoene/AP**

Data: 24/07/2024

Horário: 09h00

LOCAL: Câmara Municipal de Calçoene (Plenário)

Função no Comitê	Nome	Assinatura
Coordenador Técnico	Titular: Roberto dos Santos	
	Suplente: Fabiola Freitas Tavares	
Engenheiro Coordenador	Titular: Alan Cavalcanti da Cunha	<i>Alan Cavalcanti da Cunha</i>
	Suplente: Alaan Ubaiara Brito	
Técnico – Engenheiro	Titular: Roberto Márcio da Silveira Júnior	
	Suplente: Raiany Costa Pontes	
Técnico – Pedagogo	Titular: Dayane da Silva Guimarães	
	Suplente: Marisa Souza da Silva	
Técnico - Informática	Titular: Giogio Lucas Alves Lemos	<i>Giogio Lucas A. Lemos</i>
	Suplente: Márcio Clei Silva de Oliveira	<i>Márcio Clei Silva de Oliveira</i>

ATA - Projeto Planos Municipais de Saneamento Básico – Amapá (TED Amapá)

Técnico – Secretaria	Titular: Jandinaia Araujo Pinheiro Marciel	
	Suplente: Fabiola Freitas Tavares	
Representantes dos órgãos e entidades municipais da área de saneamento básico e secretarias afins	Titular: Cleiton de Paula Abreu	<i>Cleiton de Paula Abreu</i>
	Suplente: Vanessa Macedo Lins	
	Titular: Lucilene Cardoso Silva	
	Suplente: Ary Franklin Carvalho dos Santos	
	Titular: Claudiani Gurjão Sarmento	<i>Claudiani G. Sarmento</i>
	Suplente: Maria Ângela Ciria da Silva Nunes	<i>Maria Angélica Ciria</i>
Representantes técnicos dos prestadores de serviços	Titular: Suellem Cristina Gomes Sousa Soares	
	Suplente: Ruan Diego Silva da Silva	
	Titular: Luciano Caires Fontes	
Representantes dos conselhos municipais e da sociedade civil organizada	Suplente: Rodrigo Pereira Lopes	
	Titular: Euziane Gurjão Ferreira	
	Suplente: Ana Paula Chagas	
	Titular: Lucélia dos Santos Costa	



Ministério da Saúde  
Fundação Nacional de Saúde



Universidade Federal do Amapá



ATA - Projeto Planos Municipais de Saneamento Básico – Amapá (TED Amapá)

	<b>Suplente:</b> Aldinei dos Santos Silva	
	<b>Titular:</b> Geida Fonseca Pontes	<i>Geida</i>
	<b>Suplente:</b> Arilene de Melo Costa	

ATA - Projeto Planos Municipais de Saneamento Básico – Amapá (TED Amapá)

**COMITÊ EXECUTIVO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO  
MUNICÍPIO DE CALÇOENE/AP**

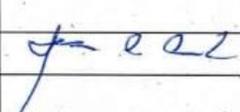
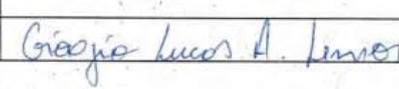
**PARECER DO PRODUTO A “ATIVIDADES INICIAIS” - TED Nº 06/2018-FUNASA/UNIFAP**

O Comitê Executivo, nomeado pelo Portaria nº 012/2023 - GAB/PMC, de 12 de setembro de 2023 - Prefeitura Municipal de Calçoene (PMC/AP), declara que as informações apresentadas no Produto A “ATIVIDADES INICIAIS” são compatíveis ao município de Calçoene/AP e atendem a Lei Federal nº 11.445, de 5 de janeiro de 2007, alterada pela Lei nº 14.026, de 15 de julho de 2020; o Decreto de Regulamentação nº 7.217, de 21 de junho de 2010, alterado pelo Decreto nº 8.211, de 21 de março de 2014 e o Termo de Referência da FUNASA/2018 quanto às exigências para elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico.

Desta forma, o Comitê Executivo após as alterações necessárias, **aprova o Produto A e encaminha ao Comitê de Coordenação do Plano Municipal de Saneamento Básico** do Município de Calçoene/AP para apreciação do texto final. Este parecer integra a ATA de Reunião do Comitê Executivo realizada em 24 de julho de 2024.

Calçoene/AP, 24 de julho de 2024.

**Comitê Executivo - Portaria nº 012/2023 - GAB/PMC, de 12 de setembro de 2023**

Nº	Nome	Assinatura
1	Roberto dos Santos	
2	Fabiola Freitas Tavares	
3	Alan Cavalcanti da Cunha	
4	Alaan Ubaiara Brito	
5	Roberto Márcio da Silveira Júnior	
6	Raiany Costa Pontes	
7	Dayane da Silva Guimarães	
8	Marisa Souza da Silva	
9	Giojio Lucas Alves Lemos	



ATA - Projeto Planos Municipais de Saneamento Básico – Amapá (TED Amapá)

10	Márcio Clei Silva de Oliveira	
11	Jandinaia Araujo Pinheiro Marciel	
12	Fabiola Freitas Tavares	
13	Cleiton de Paula Abreu	Cleiton de Paula Abreu
14	Vanessa Macedo Lins	
15	Lucilene Cardoso Silva	
16	Ary Franklim Carvalho dos Santos	
17	Claudiani Gurjão Sarmento	Claudiani G Sarmento
18	Maria Ângela Ciria da Silva Nunes	Maria Ângela Ciria da Silva Nunes
19	Suelem Cristina Gomes Sousa Soares	
20	Ruan Diego Silva da Silva	
21	Luciano Caires Fontes	
22	Rodrigo Pereira Lopes	
23	Euziane Gurjão Ferreira	
24	Ana Paula Chagas	
25	Lucélia dos Santos Costa	
26	Aldinei dos Santos Silva	
27	Geida Fonseca Pontes	Geida Fonseca Pontes
28	Arlene de Melo Costa	

ATA - Projeto Planos Municipais de Saneamento Básico – Amapá (TED Amapá)

1 **Ata da Reunião para a Apreciação e Aprovação do Produto A “Atividades Iniciais”**  
2 **Calçoene/AP**

3  
4 **COMITÊ DE COORDENAÇÃO**  
5

6 No dia vinte e quatro de julho de dois mil e vinte e quatro (24/07/2024), na Câmara Municipal de  
7 Calçoene (Plenário), localizada na Avenida Joaquim Rodrigues dos Santos, nº 466, Centro, às  
8 nove horas e cinquenta minutos (09h50), reuniram-se os seguintes membros do Projeto TEDPLAN:  
9 Alan Cavalcanti da Cunha, Arialdo Martins da Silveira Júnior, Daguinete Maria Chaves Brito,  
10 Diego Neves Monteiro, Elias Ribeiro Tork Filho, Kym Keive Machado dos Santos, Marcio Clei  
11 Silva de Oliveira e Paulo Gibson Farias Bezerra, da Universidade Federal do Amapá (UNIFAP);  
12 equipe técnica do município; municipais e Membros do Comitê de Coordenação para a elaboração  
13 do Plano Municipal de Saneamento Básico (PMSB), do Projeto TEDPLAN, do município de  
14 Calçoene/AP: Lucas Bazarin Vieira, Amanda Cristina Nunes Chagas, Deivison da Conceição da  
15 Silva, Lucélia dos Santos Costa, Ariene Sousa Barbosa, Francisco Rodrigues do Nascimento, e  
16 Renata Milene Pinheiro Nascimento (Decreto nº 108/2024 - GAB/PMC). **A reunião teve como**  
17 **objetivo apreciação, revisão, análise e homologação do Produto A “Atividades Iniciais” pelo**  
18 **Comitê de Coordenação do município de Calçoene/AP.** Ao início da reunião, a Secretária  
19 Municipal de Turismo, Stelcia Costa Magyar, que em nome do Prefeito do município, Antônio de  
20 Sousa Pinto, deu as boas-vindas e agradeceu a presença de todos e ressaltou a importância do  
21 saneamento básico e do seu planejamento para Calçoene, destacou o quanto é importante o  
22 saneamento para o município de Calçoene. Em seguida Alan Cavalcanti da Cunha agradeceu a  
23 receptividade e disponibilidade do Comitê de Coordenação em receber a equipe do Projeto  
24 TEDPLAN e ressaltou a importância do planejamento do saneamento básico para o município de  
25 Calçoene e do comprometimento dos comitês na avaliação dos produtos, bem como a sua  
26 importância para o município e para a sociedade de Calçoene/AP e iniciou, juntamente com a  
27 equipe técnica do Projeto, iniciou a apresentação dos principais pontos abordados no produto A  
28 contendo: Apresentação, Decreto de Nomeação do Comitê Executivo, Mapeamento dos atores  
29 locais, Proposta de composição do Comitê de Coordenação, Proposta com a definição dos setores  
30 de mobilização e Relatório de acompanhamento das atividades. Após a apresentação dos pontos  
31 relevante do produto A, a Secretária de Turismo comentou sobre as especificidades do município  
32 no que se refere aos efeitos de maré que podem influenciar na dinâmica de abastecimento de água.  
33 Após as discussões sobre o conteúdo do produto, após as discussões sobre o conteúdo do produto  
34 foram realizadas as adequações ao texto pelos membros do Comitê de Coordenação e do Projeto  
35 TEDPLAN. Posteriormente, os membros presentes do Comitê de Coordenação decidiram, por  
36 unanimidade, aprovar e encaminhar o produto A “Atividades Iniciais” à Gerência Regional da  
37 Fundação Nacional de Saúde (FUNASA). Ficou acordado, também, que qualquer alteração e  
38 ajustes necessários serão incorporados posteriormente conforme encaminhamento de documentos  
39 enviado pelo Comitê de Coordenação. Ficou acertado, ainda, que a composição do Comitê de  
40 Coordenação será alterada, mantendo-se a paridade entre setor público e sociedade civil,  
41 conforme recomendação do Termo de Referência (TR), da FUNASA. Essa ação é necessária  
42 devido ao esvaziamento do Comitê. O Núcleo Intersetorial de Cooperação Técnica –  
43 NICT/FUNASA justificou ausência. Nada mais a acrescentar, Alan Cavalcanti da Cunha  
44 declarou por encerrada a reunião às dez horas e trinta minutos (10h30). Nós, Daguinete Maria  
45 Chaves Brito e Paulo Gibson Farias Bezerra, lavramos a presente Ata. Em anexo seguem as listas

Jan 10/2024

Giorgio Lucas A. he. [assinatura] [assinatura] [assinatura] [assinatura] [assinatura]

ATA - Projeto Planos Municipais de Saneamento Básico – Amapá (TED Amapá)

46 de frequência (Comitê de Coordenação e Público em Geral) e o parecer do Comitê de  
47 Coordenação sobre a aprovação do produto A.

48

49

Calçoene/AP, 24 de julho de 2024.

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signatures and initials]*  
Opentes  
Giorgio Lucas  
[Signature]  
[Signature]  
[Signature]  
[Signature]  
[Signature]  
[Signature]

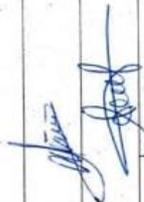
ATA - Projeto Planos Municipais de Saneamento Básico – Amapá (TEDPlan)

**Lista de Frequência do Comitê de Coordenação (Decreto nº 071/2024 – GAB/PMC) - Apreciação e Aprovação do Produto A “Atividades Inic Calçoene/AP**

Data: 24/07/2024

Horário: 09h50

LOCAL: Câmara Municipal de Calçoene (Plenário)

Ordem	Nome	Titular/Suplente	Representação	Assinatura
1	Raimundo Nonato Barbosa Alves	Titular	Poder Público	
2	Antônio Cláudio Barata Chagas	Suplente	Poder Público	
3	Iasmym Pinheiro Maciel Barbosa	Titular	Poder Público	
4	Clebson Feitosa Maciel Barbosa	Suplente	Poder Público	
5	Lucas Bazarim Vieira	Titular	Poder Público	
6	Amanda Cristina Nunes Chagas	Suplente	Poder Público	
7	Tainá Freitas Tavares	Titular	Poder Público	
8	Diego Nunes Palmeirim Cavalcante	Suplente	Poder Público	
9	Núcleo Intersectorial de Cooperação Técnica – NICT/FUNASA	Titular	Poder Público	
10	Rizomar Costa	Titular	Sociedade Civil	
11	Deivison da Conceição da Silva	Suplente	Sociedade Civil	<i>Deivison Conceição da Silva</i>

ATA - Projeto Planos Municipais de Saneamento Básico - Amapá (TEDPIAN)

12	Lucélia dos Santos Costa	Titular	Sociedade Civil	<i>Lucélia</i>
13	Juvandir Gomes Costa	Suplente	Sociedade Civil	
14	Ariene Sousa Barbosa	Titular	Sociedade Civil	<i>Ariene Sousa Barbosa</i>
15	Adelina de Moraes Meireles	Suplente	Sociedade Civil	
16	Francisco Rodrigues do Nascimento	Titular	Sociedade Civil	<i>fil</i>
17	Michel Costa Brito	Suplente	Sociedade Civil	
18	José Ananias Vieira	Titular	Sociedade Civil	
19	Francisco das Chagas Carvalho da Silva	Suplente	Sociedade Civil	
20	Rosimeire Ramos	Titular	Sociedade Civil	
21	Renata Milene Pinheiro Nascimento	Suplente	Sociedade Civil	<i>Renata Pinheiro</i>

ATA - Projeto Planos Municipais de Saneamento Básico – Amapá (TED Amapá)

**COMITÊ DE COORDENAÇÃO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BÁSICO DO MUNICÍPIO DE CALÇOENE/AP**

**PARECER DO PRODUTO A “ATIVIDADES INICIAIS” - TED Nº 06/2018-FUNASA/UNIFAP**

O Comitê de Coordenação, nomeado pelo Decreto nº 108/2024 – GAB/PMC, de 15 de abril de 2024 - Prefeitura Municipal de Calçoene (PMC/AP), declara que as informações apresentadas no Produto A “ATIVIDADES INICIAIS” são compatíveis ao município de Calçoene/AP e atendem a Lei Federal nº 11.445, de 5 de janeiro de 2007, alterada pela Lei nº 14.026, de 15 de julho de 2020; o Decreto de Regulamentação nº 7.217, de 21 de junho de 2010, alterado pelo Decreto nº 8.211, de 21 de março de 2014 e o Termo de Referência da FUNASA/2018 quanto às exigências para elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico.

Desta forma, o Comitê de Coordenação após as alterações necessárias, **homologa o Produto A e encaminha à Gerência Regional da Fundação Nacional de Saúde (FUNASA)** para apreciação do texto final. Este parecer integra a ATA de Reunião do Comitê de Coordenação realizada em 24 de julho de 2024.

Calçoene/AP, 24 de julho de 2024.

Comitê de Coordenação - Decreto nº 108/2024 - GAB/PMC, de 15 de abril de 2024

Nº	Nome	Assinatura
1	Raimundo Nonato Barbosa Alves	
2	Antônio Cláudio Barata Chagas	
3	Iasmym Pinheiro Maciel Barbosa	
4	Clebson Feitosa Maciel Barbosa	
5	Lucas Bazarin Vieira	
6	Amanda Cristina Nunes Chagas	
7	Tainá Freitas Tavares	
8	Diego Nunes Palmeirim Cavalcante	
9	Núcleo Intersetorial de Cooperação Técnica – NICT/FUNASA	

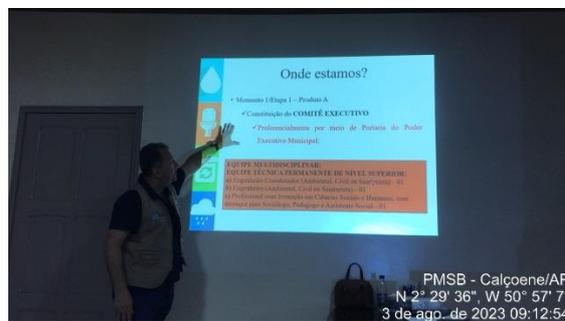
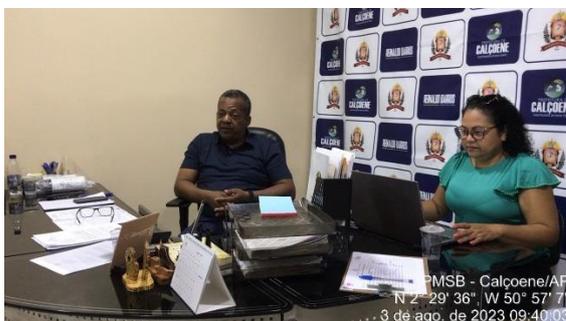


ATA - Projeto Planos Municipais de Saneamento Básico – Amapá (TED Amapá)

10	Rizomar Costa	
11	Deivison da Conceição da Silva	<i>Deivison Conceição da Silva</i>
12	Lucélia dos Santos Costa	<i>Lucélia</i>
13	Juvandir Gomes Costa	
14	Ariene Sousa Barbosa	<i>Ariene Sousa Barbosa</i>
15	Adelina de Moraes Meireles	
16	Francisco Rodrigues do Nascimento	<i>F.R.</i>
17	Michel Costa Brito	
18	José Ananias Vieira	
19	Francisco das Chagas Carvalho da Silva	
20	Rosimeire Ramos	
21	Renata Milene Pinheiro Nascimento	<i>Renata Milene</i>

## 9. APÊNDICES

### Apêndice 9.1: Registro fotográfico dos eventos



**Reunião com o Prefeito – assinatura do termo de compromisso e responsabilidade - 03.08.2023**



**Reunião de composição do Comitê Executivo - 04.08.2023**



Oficina Temática – 24 e 25.10.2023



**Reunião de apreciação e aprovação do PRODUTO A -24.07.2024**

Sondagem inicial – setor urbano (sede):03.10.2023



a) Entrada do município de Calçoene



b) Vias do município de Calçoene



c) Orça do município de Calçoene



d) Manacial do sistema de abastecimento de água



e) Estação de tratamento de água



f) Capitação de água - ETA



g) Sala de química



h) Armazenamento de produtos químicos

Sondagem inicial – setor urbano (sede):03.10.2023



i) Floculador e decantador - ETA



j) Sistema de cloração – bombas dosadoras



k) Reservatório semienterrado - ETA



l) Entrada da ETA



m) Lixeira pública



n) Lixeira pública